



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAIBA
CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
BIBLIOTECA SETORIAL BERILO BORBA**

**Relatório Anual de atividades:
BSBB em números**

**JOÃO PESSOA
2022**

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAIBA
CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
BIBLIOTECA SETORIAL BERILO BORBA**

**RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES:
BSBB EM NÚMEROS**

Relatório de gestão da Biblioteca Setorial Berilo Borba referente ao exercício das atividades de 2022, apresentado a comunidade acadêmica do Centro de Ciências Sociais Aplicadas da Universidade Federal da Paraíba - CAMPUS I.

**JOÃO PESSOA
2022**

Universidade Federal da Paraíba
Centro de Ciências Sociais Aplicadas
Biblioteca Setorial Berilo Borba

Reitor

Valdiney Veloso Gouveia

Vice-Reitora

Liana Filgueira Albuquerque

Diretor de Centro (CCSA)

Aldo Leonardo Cunha Callado

Diretora do Sistema de Bibliotecas

Maria José Rodrigues Paiva

Diretora da Biblioteca Setorial

Katiane da Cunha Souza

Elaboração do Relatório

Katiane da Cunha Souza

(Bibliotecária)

Gabrielly Severiano de Santana Coelho

(Estagiária)

Revisão

André Domingos da Silva Fernandes

(Bibliotecário)

Ana Cláudia Lopes de Almeida

(Bibliotecária)

1. INTRODUÇÃO.....	5
2. ESTRUTURA FÍSICA.....	6
3. ORGANOGRAMA BSBB.....	8
4. ACERVO EM NÚMEROS.....	9
4.1 Acervo geral.....	9
4.1.2 Acervo - livros.....	10
4.1.3 Acervo - multimeios.....	11
4.1.4 Acervo - desbaste.....	12
4.1.5 Acervo - TCC.....	13
4.2 Aquisição de livros - doação.....	14
4.2.1 Aquisição de livros - compra.....	15
5. ATENDIMENTOS REALIZADOS.....	16
5.1 Empréstimos.....	16
5.1.1 Empréstimos por turno.....	16
5.1.2 Empréstimos por curso.....	17
5.1.3 Empréstimos - Sistema de Bibliotecas UFPB.....	18
5.1.4 Empréstimos por classificação.....	19
5.2 Fichas catalográficas atendidas.....	20
5.3 Treinamentos.....	21
6. REDES SOCIAIS.....	23
7. PROCESSO TÉCNICO.....	24
7.1 Materiais trabalhados por operadores.....	25
7.1.2 Materiais inseridos no SIGAA/2022	26
7.1.3 Materiais inseridos por tipo de Material.....	27
8. GESTÃO.....	28
8.1 Ofícios encaminhados.....	29
8.2 Chamados abertos.....	31
9. CAIXA DE SUGESTÕES.....	35
10. CONCLUSÃO.....	36
ANEXOS - CRONOGRAMA INSTAGRAM 2022.....	37

1. INTRODUÇÃO

O presente relatório se destina a apresentar as atividades desenvolvidas pela Biblioteca Setorial Berilo Borba (BSBB), localizada no Centro de Ciências Sociais Aplicadas (CCSA), da Universidade Federal da Paraíba (UFPB), durante o exercício de 2022. Este documento mostra um panorama numérico detalhado das operações realizadas pela biblioteca ao longo do ano, onde serão abordados diversos aspectos que destacam o desempenho e a eficácia das iniciativas da Biblioteca CCSA. O objetivo principal é fazer uma análise quantitativa e qualitativa, através de gráficos e tabelas das atividades desenvolvidas pela Biblioteca.



2. ESTRUTURA FÍSICA

Localizada no térreo do Bloco B, a Biblioteca Setorial do CCSA possui um espaço de 373,95m² para estudo, área de acervo e administrativa. A área de estudo conta com 6 cabines individuais, 2 bancadas de estudo com 3 lugares cada e 9 mesas para estudo em grupo com 3 lugares cada, possui ambiente de estudo com capacidade máxima para 35 usuários. Esse número sofreu uma diminuição no período pós-pandemia e vem aumentando gradativamente.

O acervo físico da biblioteca está organizado em uma área própria, assim como, o Setor de Empréstimo, Sala da Coordenação e Sala de Processo Técnico e Setor de Desbaste. Todo o ambiente é climatizado e dispõe de internet WI-FI local, acesso da UFPB sem fios e da rede de serviços internacional de roaming Eduroam, garantindo acesso à informação de forma simples e prática. Para a segurança do acervo e dos usuários, a biblioteca conta com um sistema de segurança com antena antifurto e 6 câmeras de monitoramento.



Fonte: Biblioteca Setorial BSBB

ESPAÇO FÍSICO

Diretoria	1
Processos técnicos	1
Copa	1
Área de estudo	1
Circulação	1

PONTOS DE ESTUDO E RECURSOS TECNOLÓGICOS

Cabines de estudo	6
Bancadas de estudo	2
Mesas de estudo	9
Cadeiras	35
Impressoras	2
Wi-fi	3
Câmeras	6
Computadores para consulta	2



3. ORGANOGRAMA BSBB

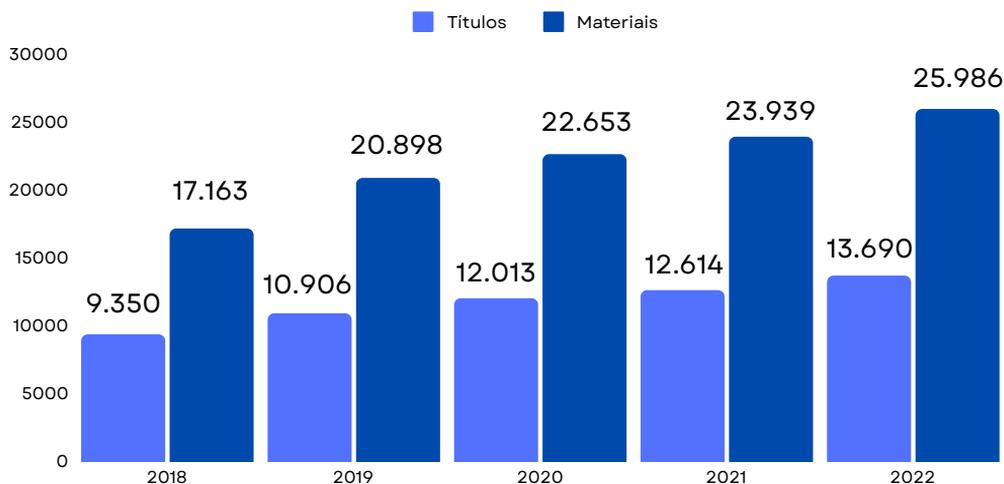


4. ACERVO EM NÚMEROS

Apresentaremos aqui, gráficos e números relacionados ao acervo da Biblioteca Berilo Borba, abrangendo diversos aspectos importantes para a gestão e desenvolvimento das coleções.

4.1 Acervo geral

O acervo geral de materiais da Biblioteca Berilo Borba representa o quantitativo de livros impressos, multimeios, TCCs, livros desbastados e em processo técnico ou em situação de reparo. Em 2022, a BSBB tinha um total de 13.689 títulos de materiais no acervo e quase vinte e seis mil exemplares destes materiais. No gráfico abaixo vemos detalhado o número desse acervo nos últimos 5 anos.

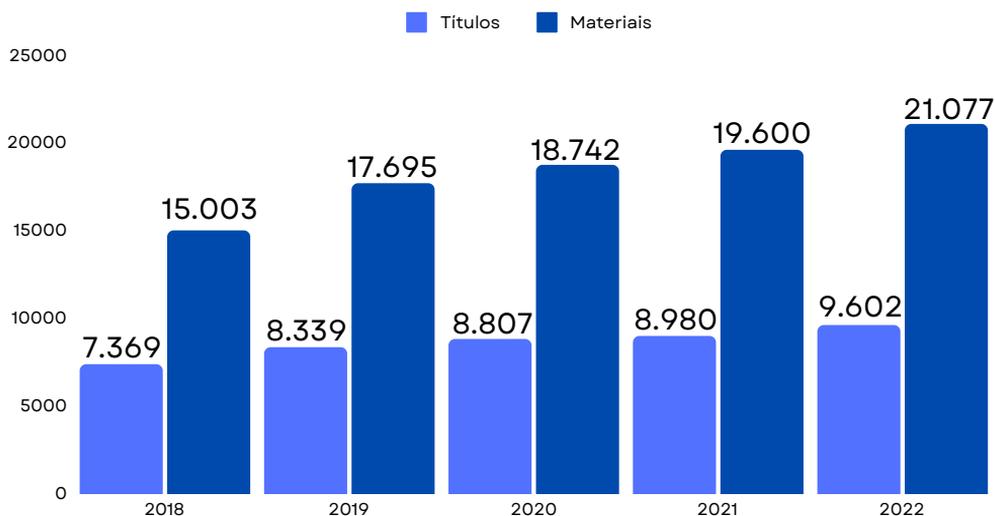


Como podemos observar, nos últimos 5 anos foi identificado um crescimento de mais de 46% no quantitativo de títulos e 51% no de exemplares, fazendo com que seja necessário um planejamento que possibilite a organização do acervo para o desbaste e posterior descarte dos materiais que já estão com mais de 5 anos sem empréstimo. Com isso, irá permitir a abertura de espaços no ambiente do acervo para serem utilizados quando forem realizadas novas aquisições.

4.1.2 Acervo - livros

Este tópico apresenta um gráfico detalhado do número de livros disponíveis na Biblioteca ao longo dos últimos 5 anos. Os dados fornecidos permitem uma compreensão da expansão do acervo bibliográfico e seu impacto na oferta de recursos para os usuários da biblioteca.

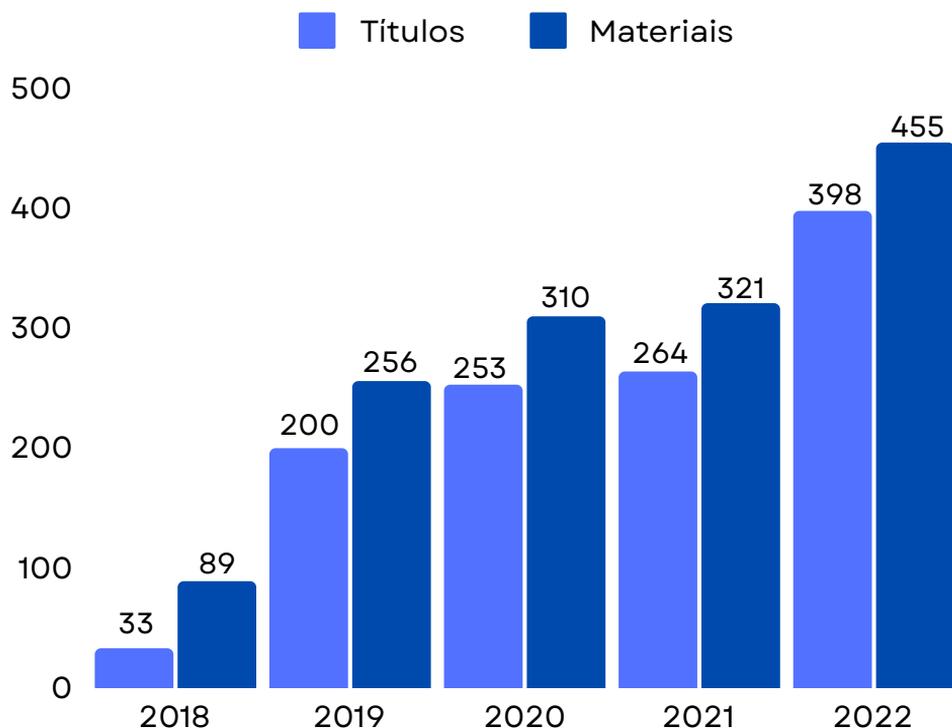
Até 2022, a biblioteca BSBB contabilizou um total de 9.602 livros em seu acervo, abrangendo uma variedade de áreas do conhecimento, sendo o maior quantitativo nas áreas das Ciências Sociais Aplicadas. Já o número total de materiais disponíveis na biblioteca alcançou a marca de 21.077.



De acordo com o gráfico acima, nos últimos 5 anos o crescimento de títulos de livros foi superior a 30%, e o de exemplares a 40%, o que mostra uma dificuldade para conseguir espaços para alocar esses materiais, sendo necessário que o espaço do desbaste seja ampliado, mostrando a importância da atualização/finalização da Política de Desbaste e Descarte.

4.1.3 Acervo - multimeios

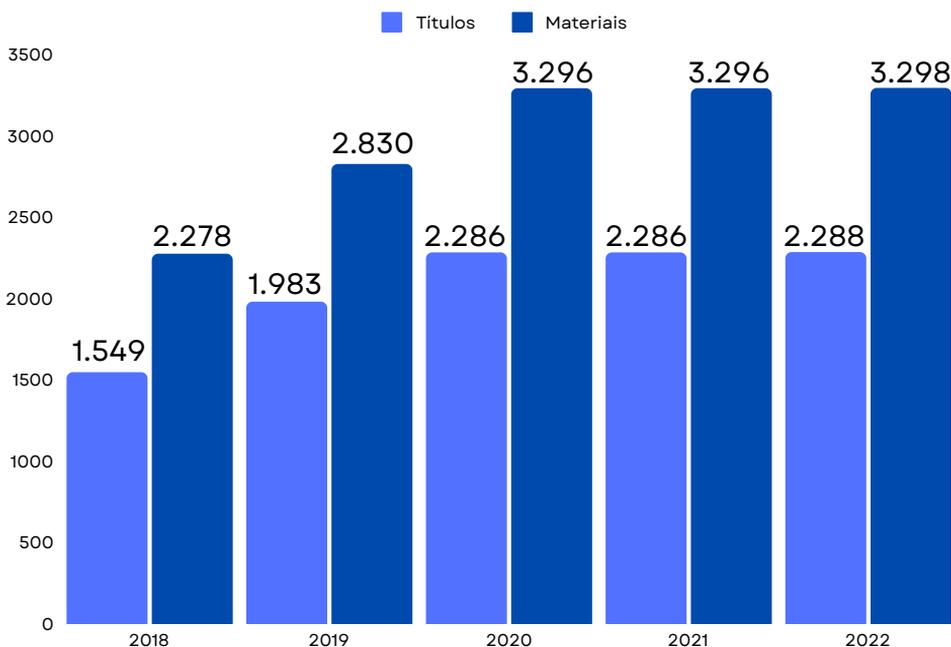
Nesta seção, mostraremos uma análise dos materiais de multimídia disponíveis na Biblioteca ao longo dos últimos 5 anos. Até 2022, a Biblioteca BSBB obteve 398 títulos e 455 materiais. Podemos verificar no gráfico a seguir o comparativo de 2018 até 2022.



O crescimento ao longo dos últimos 5 anos no acervo de multimeios foi resultado da mudança do formato dos TCCs, que passaram do formato impresso para multimídia (CDs e DVDs), e da inserção e atualização dos registros desses documentos no SIGAA.

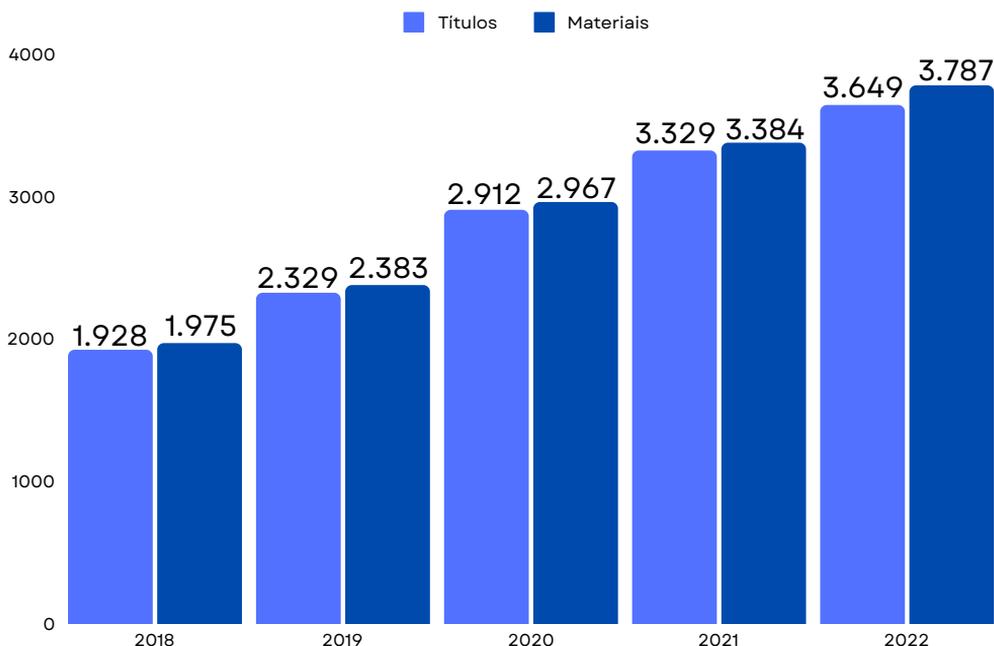
4.1.4 Acervo - desbaste

O processo de desbaste é fundamental para manter a qualidade e relevância do acervo e para abrir espaço para novas aquisições. Até 2022, a quantidade de títulos e exemplares no desbaste foram de 2.288 e 3.298, respectivamente. O gráfico abaixo mostra que, de 2018 até 2022, o aumento de livros no desbaste se deu também a partir da necessidade de abertura de espaço no acervo para absorver as aquisições por doação e/ou compra destes materiais, durante 5 anos o crescimento do desbaste foi superior a 47%.



4.1.5 Acervo - TCC

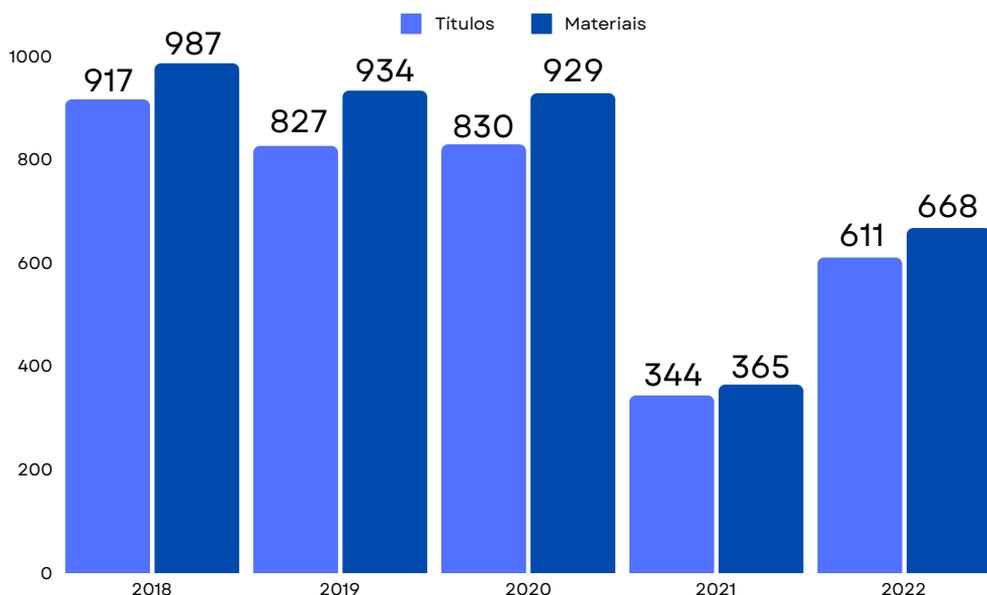
Este tópico aborda o acompanhamento detalhado do quantitativo de Trabalhos de Conclusão de Curso (TCCs) existentes na Biblioteca BSBB durante o ano de 2022, bem como oferece uma análise comparativa de 2018 até 2022. Até 2022, registramos um total de 3.649 títulos e 3.787 exemplares apenas se tratando de TCCs em formato impresso. Para fornecer uma perspectiva histórica, fizemos uma análise comparativa com os dados de 2018 até 2022, que pode ser conferida no gráfico a seguir.



É importante ressaltar que, o crescimento dos TCCs em 2022 relacionado a 2018, alcançou o índice de 89%.

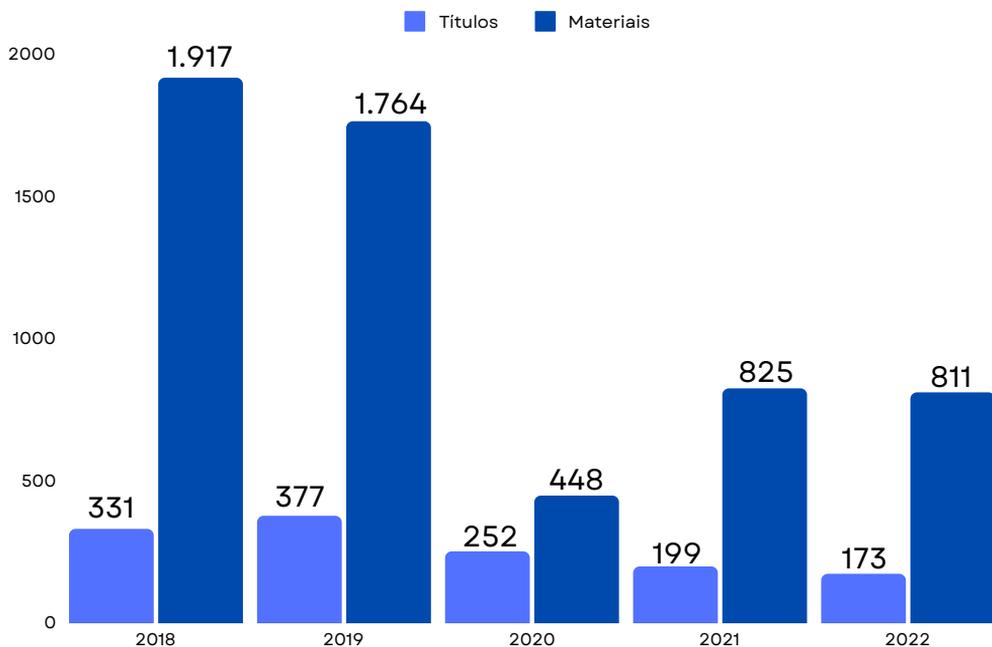
4.2 Aquisição de livros - doação

Abordaremos, nesta seção, o quantitativo de livros doados a biblioteca em 2022. Também realizaremos uma análise comparativa com os dados de 2018 até o presente ano. Em 2022, foram doados um total de 611 títulos e 668 materiais à Biblioteca BSBB, ampliando ainda mais as opções disponíveis para os usuários. Já em 2018, a quantidade de livros doados foram de 917 títulos e 987 materiais. Nota-se uma menor quantidade de doações em 2021, que aconteceu devido a pandemia do COVID-19, onde a biblioteca esteve fechada (gráfico abaixo).



4.2.1 Aquisição de livros - compra

Em 2022, foram adquiridos um total de 173 títulos e 811 exemplares por compra. No gráfico, apresentamos uma análise comparativa abrangendo o período de 2018 a 2022, para oferecer uma visão da evolução de aquisições de livros por compra.



Durante o período de 2018 e 2019, observa-se o aumento no número de aquisição por compra de material bibliográfico adquiridos a partir das sobras de valores de pregões de anos anteriores. A queda nos anos seguintes ocorreu devido a pandemia da Covid-19.

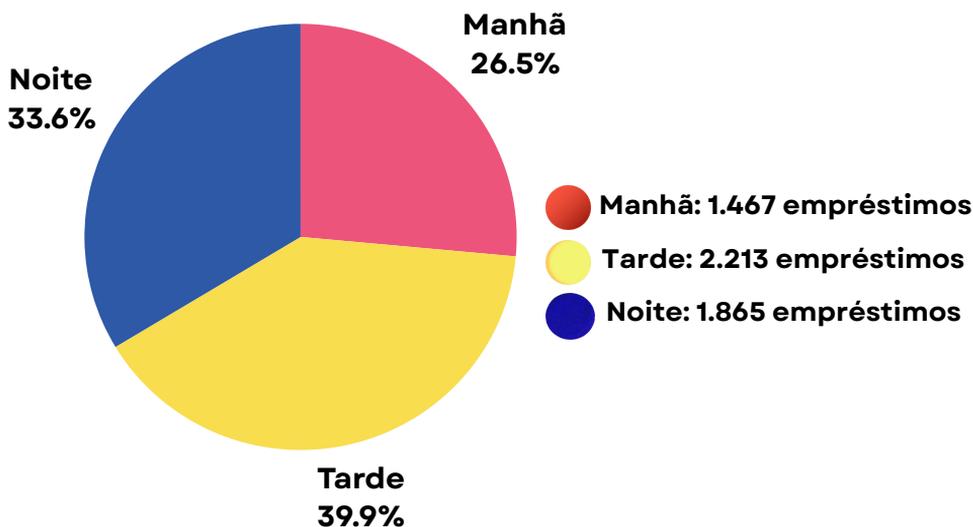
5. ATENDIMENTOS REALIZADOS

Neste tópico, apresentaremos os atendimentos realizados no ano de 2022. Entende-se por atendimento as atividades realizadas que incluem empréstimos e devoluções (setor de circulação), fichas catalográficas, treinamentos das bases de dados e apresentação dos serviços da biblioteca.

5.1 Empréstimos

Esta seção busca analisar o quantitativo de empréstimos de livros realizados no ano de 2022 e serão apresentados nas categorias: turno, classificação, bibliotecas do Sistema de Bibliotecas da UFPB e cursos.

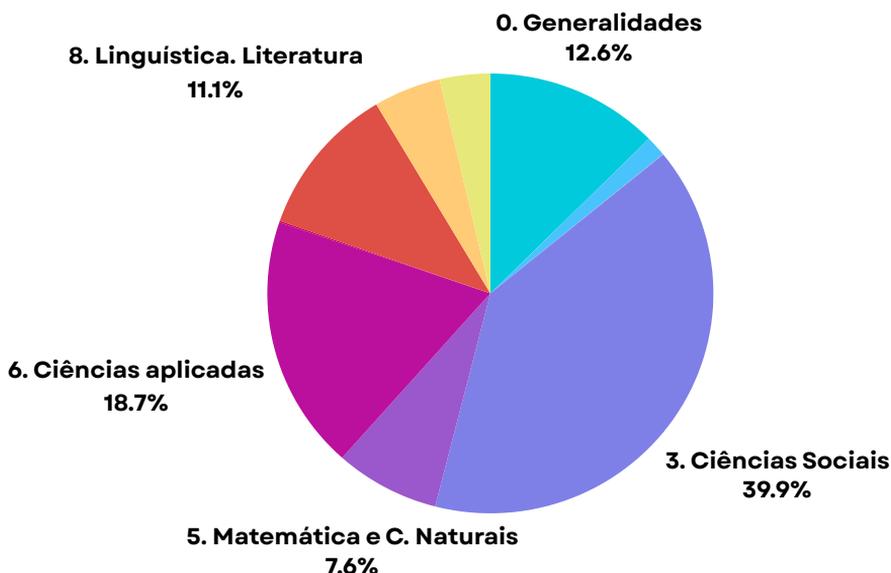
5.1.1 Empréstimos por turno



Em 2022, foram realizados ao todo 5.545 empréstimos. Como visto no gráfico acima, durante o turno da manhã, o quantitativo foi de 1.467 empréstimos, representando um período de grande procura e utilização dos nossos serviços pela comunidade acadêmica. No turno da tarde, observamos um aumento significativo no número de empréstimos, totalizando 2.213. E para finalizar, no turno da noite foram registrados 1.865 empréstimos. Além dos empréstimos diretos, é importante destacar que 2.093 renovações foram processadas, totalizando assim, os 5.545 empréstimos ao longo do ano.

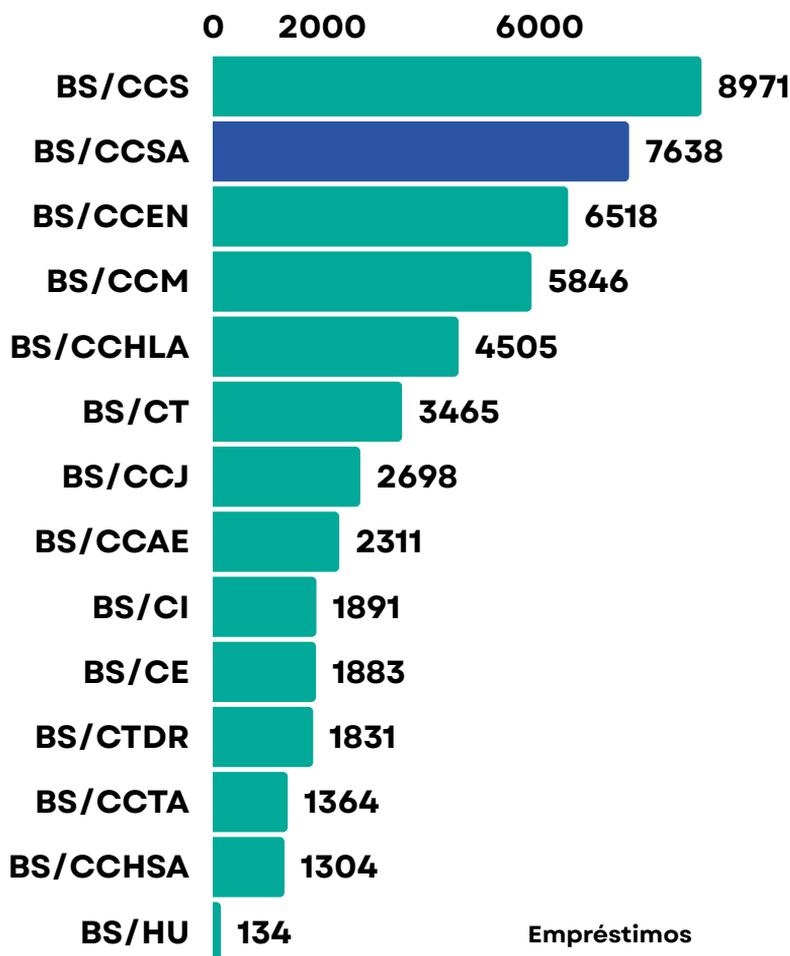
5.1.2 empréstimos por classificação

O gráfico abaixo apresenta uma análise detalhada do volume de empréstimos realizados em 2022 organizado de acordo com a Classificação Decimal Universal (CDU). Essa classificação é essencial na organização eficiente dos materiais da biblioteca, facilitando o acesso dos usuários aos recursos disponíveis.



5.1.3 Empréstimos - Sistema de Bibliotecas UFPB

Este segmento do relatório se concentra na análise quantitativa dos empréstimos realizados em cada biblioteca pertencente ao Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal da Paraíba (UFPB). Os dados foram coletados e organizados para fornecer uma visão abrangente do fluxo de empréstimos em toda a rede de bibliotecas da instituição. No gráfico abaixo, a biblioteca BSBB está sinalizada em azul.



5.1.4 empréstimos por curso

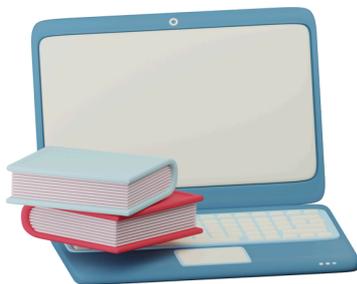
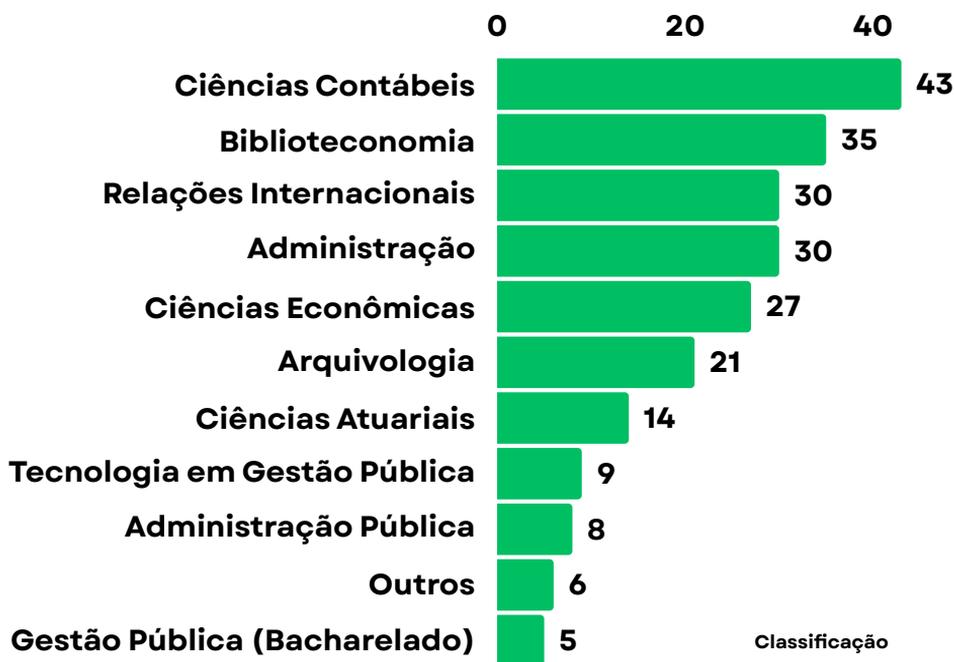


O gráfico acima mostra os dez cursos com mais empréstimos em 2022. Os cursos apresentados representam as áreas de interesse ativas e engajadas dentro da comunidade acadêmica atendida pela Biblioteca BSBB. Durante 2022, foram atendidos cento e quatro cursos ao todo.



5.2 Fichas catalográficas atendidas

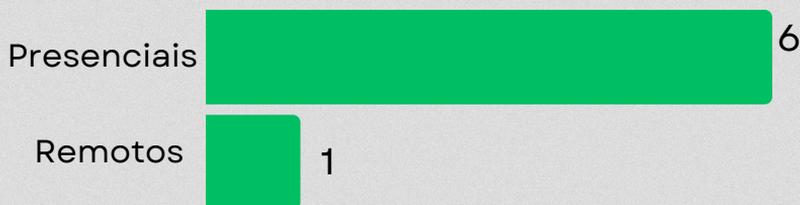
No contexto das atividades de apoio aos estudantes de graduação, um aspecto essencial é o fornecimento de fichas catalográficas para TCCs (Trabalhos de Conclusão de Curso). Em 2022, duzentas e vinte e oito fichas foram atendidas, O gráfico abaixo detalha a distribuição dessas fichas por curso, destacando a variedade de áreas de estudo que utilizaram os serviços da BSBB para esse fim.



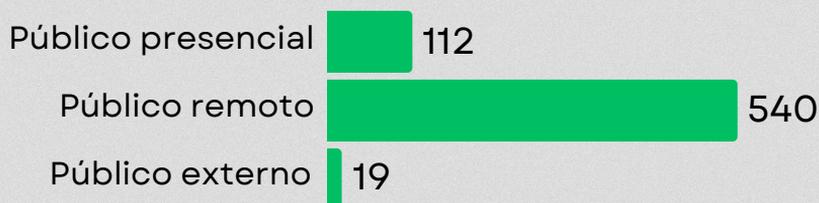
5.3 Treinamentos

A BSBB realizou 7 treinamentos ao longo do ano de 2022, em busca de ampliar a divulgação de seus serviços e fontes de informações. É relevante notar que, dos 10 cursos oferecidos pelo Centro de Ciências Sociais Aplicadas (CCSA), apenas os cursos de Biblioteconomia e Ciências Econômicas solicitaram a apresentação da biblioteca para seus alunos. Este serviço é solicitado pelos professores, e cabe à biblioteca realizar a divulgação dessas iniciativas. O número relativamente reduzido de treinamentos oferecidos em 2022 deve-se, em parte, às restrições impostas pela pandemia de COVID-19 e ao gradual retorno das práticas presenciais. No entanto, mesmo diante desses desafios, a BSBB manteve seu compromisso de fornecer capacitação e orientação aos usuários. Neste tópico, apresentaremos, em gráficos, os treinamentos oferecidos ao longo do ano.

Treinamentos



Público



Cursos

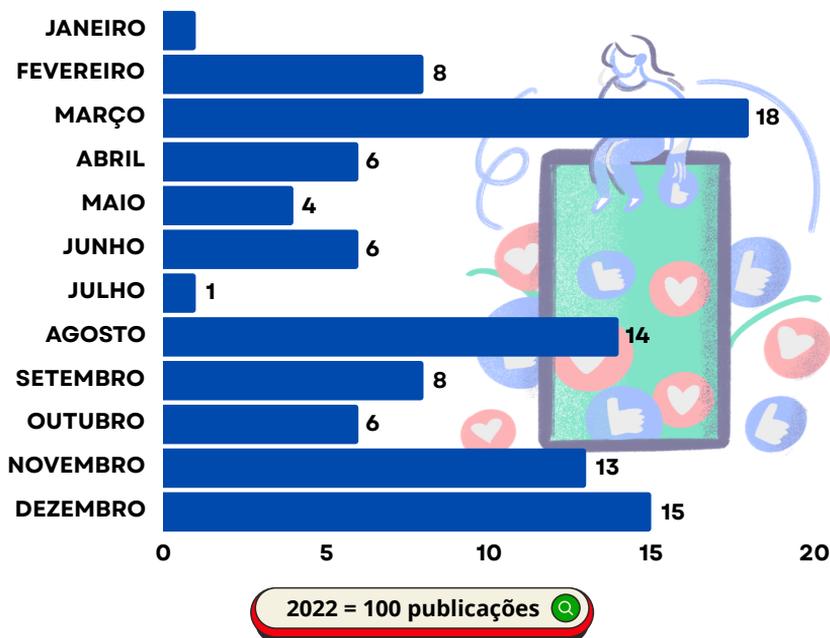


Os treinamentos são essenciais para a comunidade acadêmica, pois capacitar a comunidade acadêmica a utilizar os recursos da biblioteca de forma eficaz, oferece aos estudantes e pesquisadores oportunidade de aprender recursos para realizar pesquisas acadêmicas eficientes, incluindo estratégias de busca, avaliação crítica de fontes de informação e citações realizadas a partir de fontes seguras, contribuindo assim, para a qualidade e credibilidade de seus trabalhos acadêmicos. Em resumo, os treinamentos realizados pela BSBB possibilitam a comunidade acadêmica utilizar os recursos da biblioteca, assim como, visam ajudar a desenvolver habilidades de pesquisa, acessar informações especializadas, promover a literacia informacional e apoiar o desenvolvimento profissional dos estudantes e pesquisadores.



6. REDES SOCIAIS

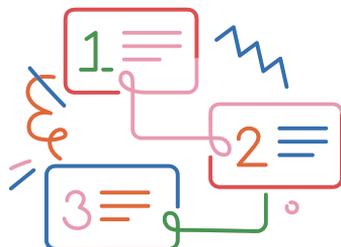
A presença da nossa biblioteca nas redes sociais tem sido fundamental para a divulgação dos serviços e ações da biblioteca, assim como, eventos culturais e interação com o público. Em 2022, realizamos cem publicações divididas em diferentes categorias, destacando os tipos de conteúdos, como: datas comemorativas, ações culturais de parcerias realizadas entre a BSBB e cursos de graduação, informativos sobre a biblioteca, divulgação de treinamentos, entre outras ações. No gráfico apresentamos o quantitativo de publicações realizadas em nosso Instagram ao longo de cada mês.



7. PROCESSO TÉCNICO

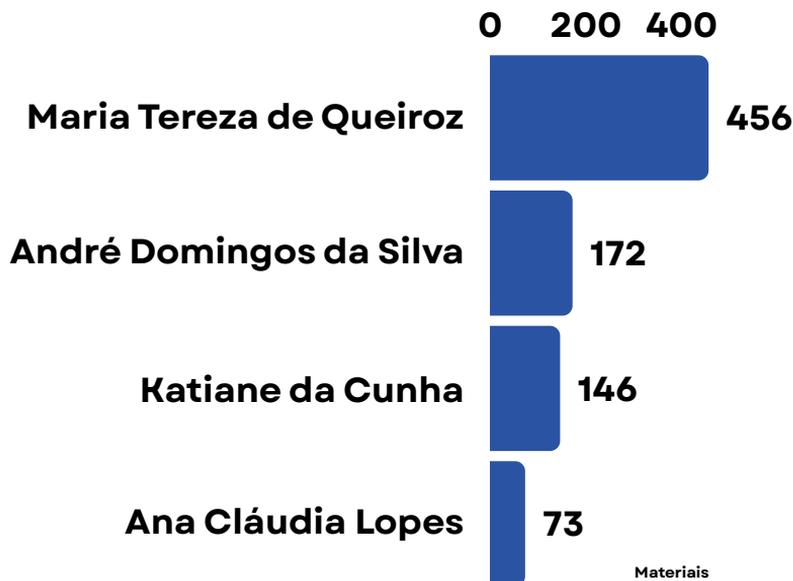
Nesta sessão, apresentamos uma análise detalhada dos processos técnicos realizados na Biblioteca BSBB/CCSA ao longo do ano de 2022, a catalogação e classificação dos materiais, bem como os resultados alcançados em termos de acervo e eficiência operacional. Durante o período em análise, a equipe da biblioteca, focou em questões de catalogação e classificação de uma ampla variedade de materiais, incluindo livros, periódicos e mídia. Esses processos são essenciais para a criação de um sistema de organização coeso, que permite aos usuários localizarem os materiais desejados com facilidade.

Em 2022, foram inseridos ao todo 1.313 títulos, 1.922 e 32 fascículos, divididos nas categorias: CD-ROM, livros, microfilme, monografias e periódicos. Todos com registros detalhados dos materiais da biblioteca. Esses registros tanto facilitam a recuperação da informação pelos usuários, como desempenham um papel crucial na preservação do acervo ao longo do tempo. O registro preciso de informações como condição física, datas de aquisição e histórico de uso contribui significativamente para a gestão eficaz dos materiais da biblioteca. Nos próximos tópicos serão abordados em gráficos os quantitativos referentes ao processo técnico.

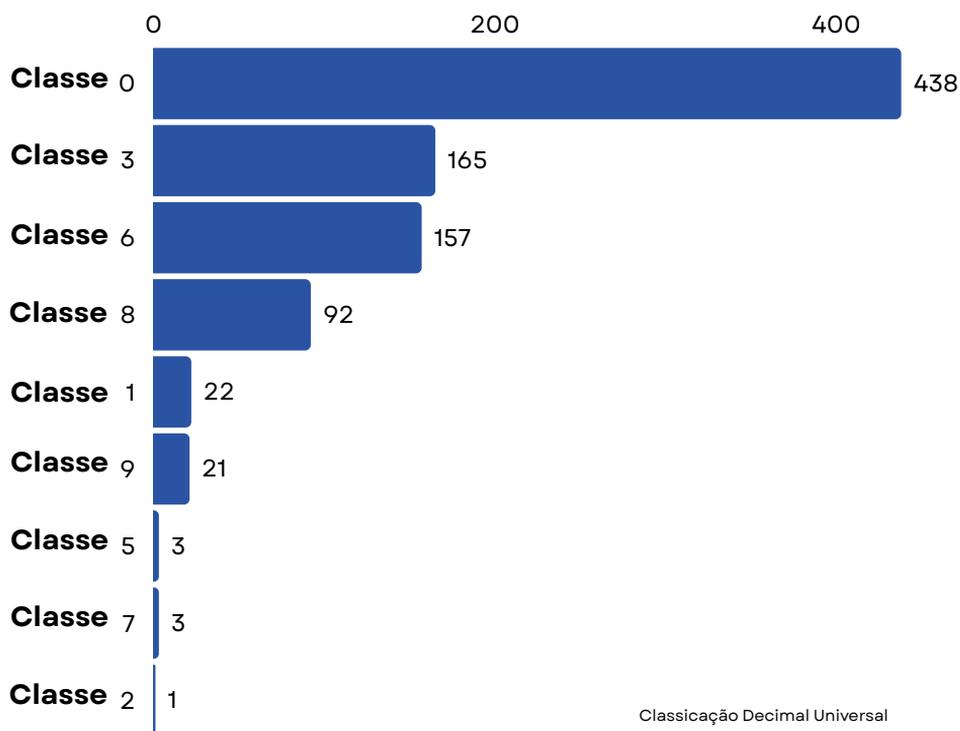


7.1 Materiais trabalhados por operadores

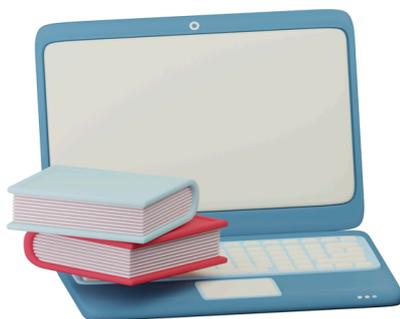
Este tópico diz respeito a quantidade de materiais catalogados por operadores na Biblioteca Setorial BSBB durante o ano. Estes materiais variam entre livros e multimídias que em sua maioria são TCC's de alunos do Centro de Ciências Sociais Aplicadas em formato de CD-ROM.



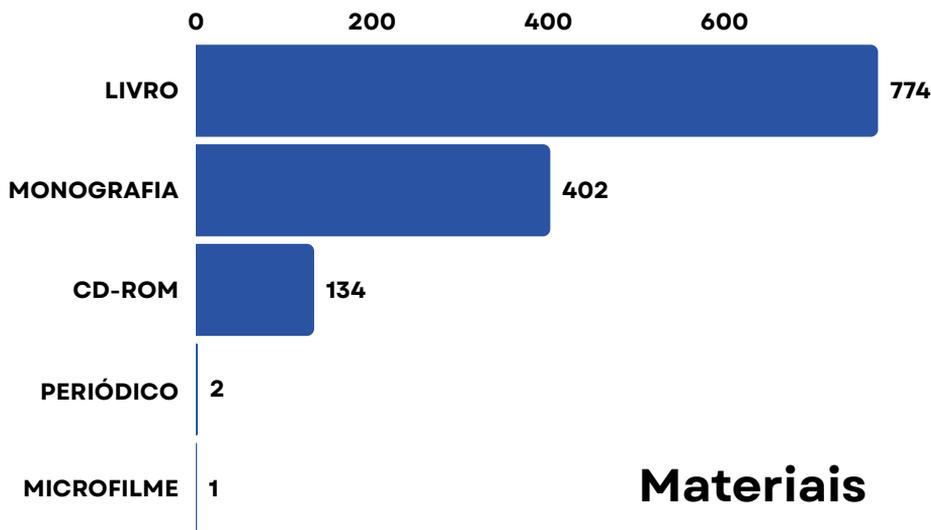
7.1.2 Materiais inseridos no SIGAA/2022



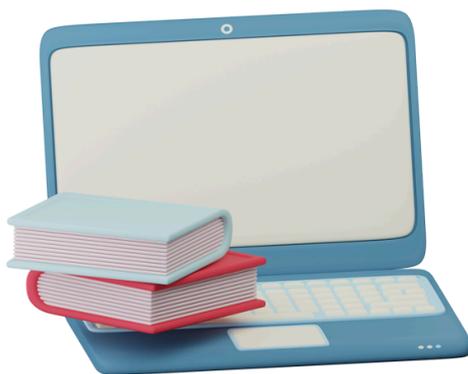
No gráfico acima, verifica-se a quantidade de materiais inseridos no SIGAA de acordo com a Classificação Decimal Universal.



7.1.3 Materiais inseridos no SIGAA/2022 por tipo de material



No gráfico acima, verifica-se a quantidade de materiais inseridos no SIGAA, por categoria: CD-ROM, Livro, Microfilme, Monografia, e Periódicos.



8.0 GESTÃO

Na presente sessão compartilhamos um panorama das atividades de gestão conduzidas na Biblioteca BSBB, bem como os ofícios encaminhados e chamados abertos.

Os ofícios encaminhados representam a comunicação formal da instituição e são utilizados para estabelecer contato com outras instituições, parceiros, fornecedores e órgãos governamentais. Já os chamados abertos são demandas para tratar de melhorias e/ou necessidades específicas em busca de melhorar a qualidade dos serviços aos usuários.

A gestão eficaz em bibliotecas desempenha um papel fundamental na administração e no funcionamento adequado da instituição. Esses aspectos são essenciais para garantir a comunicação eficiente tanto internamente, entre os membros da equipe, quanto externamente, com os usuários e outras entidades relacionadas.



8.1 Ofícios encaminhados

ASSUNTO	ASSUNTO DETALHADO	DESTINO
045.22 - MANUTENÇÃO E REPARO DAS INSTALAÇÕES	MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO DA SALA DA COORDENAÇÃO DA BIBLIOTECA SETORIAL DO CCSA	CCSA - ASSESSORIA ADMINISTRATIVA
INFO. SOBRE SOLICITAÇÃO DE FICHA CATALOGRÁFICA E FORMATAÇÃO DOS TCC'S	INFORMAÇÃO SOBRE SOLICITAÇÃO DE FICHA CATALOGRÁFICA E FORMATAÇÃO DE TCC'S PARA ENVIO A BC	CCSA - DIREÇÃO DE CENTRO
031.22 - AQUISIÇÃO E INCORPORAÇÃO - DOAÇÃO E PERMUTA - MATERIAL DE CONSUMO	DISPONIBILIZAÇÃO DE ENVELOPES PARA CD, PARA A BIBLIOTECA SETORIAL DA CCSA	PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO (PRG)
032.3 - MOVIMENTAÇÃO DE MATERIAL - RECOLHIMENTO DE MATERIAL INSERVÍVEL AO DEPÓSITO	RECOLHIMENTO DE CADEIRAS DANIFICADAS, NA BIBLIOTECA SETORIAL DO CCSA	CCSA - ALMOXARIFADO SETORIAL
SOLICITAÇÃO DE RECESSO REMUNERADO PARA A ESTAGIÁRIO(A)	SEM ASSUNTO DETALHADO	CCSA - GESTÃO DE PESSOAS
045.24 - MANUTENÇÃO E REPARO DAS INSTALAÇÕES - CONSERVAÇÃO PREDIAL	SOLICITAÇÃO DE DETETIZAÇÃO NO PRÉDIO DA BIBLIOTECA SETORIAL DO CCSA	CCSA - ASSESSORIA ADMINISTRATIVA
045.22 - MANUTENÇÃO E REPARO DAS INSTALAÇÕES - SISTEMAS CENTRAIS DE AR CONDICIONADO	AR - CONDICIONADO APRESENTANDO VAZAMENTO DE ÁGUA	CCSA - ASSESSORIA ADMINISTRATIVA
032.3 - MOVIMENTAÇÃO DE MATERIAL - RECOLHIMENTO DE MATERIAL INSERVÍVEL AO DEPÓSITO	RECOLHIMENTO DE MATERIAIS PARA O ALMOXARIFADO	CCSA - ALMOXARIFADO SETORIAL
RECEBIMENTO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO	RECEBIMENTOS DOS TCC'S PELA BIBLIOTECA E A IMPORTÂNCIA DE SEREM DISPONIBILIZADOS NO REPOSITÓRIO DA UFPB	CCSA - DIREÇÃO DE CENTRO
SINALIZAÇÃO DA PORTA DE ACESSO A BIBLIOTECA SETORIAL DO CCSA	NECESSIDADE DE SINALIZAÇÃO DA PORTA DE ACESSO PRINCIPAL DA BIBLIOTECA DO CCSA	CCSA - ASSESSORIA ADMINISTRATIVA
045.24 MANUTENÇÃO E REPARO DAS INSTALAÇÕES - CONSERVAÇÃO PREDIAL	PIA DA COPA DA BIBLIOTECA APRESENTANDO VAZAMENTO, NECESSITA DE MANUTENÇÃO	CCSA - ASSESSORIA ADMINISTRATIVA
CRIAÇÃO DE CARGO DE VICE DIRETOR PARA A BIBLIOTECA DO CCSA	SEM ASSUNTO DETALHADO	CCSA - DIREÇÃO DE CENTRO
045.24 MANUTENÇÃO E REPARO DAS INSTALAÇÕES - CONSERVAÇÃO PREDIAL	MANUTENÇÃO/TROCA DE LÂMPADAS NA ÁREA EXTERNA DA BIBLIOTECA SETORIAL DOP CCSA	CCSA - ASSESSORIA ADMINISTRATIVA

045.24 Manutenção e reparo das instalações - Conservação predial	MANUTENÇÃO DAS MOLAS DA PORTA DE ACESSO PRINCIPAL DA BIBLIOTECA SETORIAL BERILO BORBA	CCSA - ASSESSORIA ADMINISTRATIVA
IRP 39/2022 (Mobiliários Diversos II)	SEM ASSUNTO DETALHADO	CCSA - ASSESSORIA ADMINISTRATIVA
Cópias de chaves financeiras	SEM ASSUNTO DETALHADO	CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS (CCSA)
IRP 39/2022 (Mobiliários Diversos II)	SEM ASSUNTO DETALHADO	CCSA - ASSESSORIA FINANCEIRA
Itenção de registro de preço n.35/2022 - (Aparelhos e utensílios domésticos)	SEM ASSUNTO DETALHADO	CCSA - ASSESSORIA FINANCEIRA
073.1 - Instalação. Manutenção. Reparo	PAREDE DA BIBLIOTECA APRESENTANDO INFILTRAÇÕES	CCSA - ASSESSORIA ADMINISTRATIVA

Na tabela acima estão os dezenove ofícios enviados pela biblioteca Berilo Borba durante o ano. O envio de ofícios dentro de uma unidade administrativa é uma prática fundamental para manter a comunicação eficaz e a organização interna, valorizando partes administrativas essenciais como: formalização da comunicação, registro e documentação, estabelecimento de responsabilidades, promoção da transparência e da equidade, facilitação da coordenação, colaboração, entre outros aspectos.



8.2 Chamados abertos

DATA	ASSUNTO
08/11/2022	INFORMAÇÃO SOBRE O IP DA ATENA DO SISTEMA DE SEGURANÇA DA BIBLIOTECA, PARA CONTROLE DE ENTRADA E SAIDA DE USUÁRIOS SITUAÇÃO ATENDIDO
12/09/2022	DÚVIDA SOBRE ACESSO A UFPB SEM FIOS POR CELULAR DE MARCA MOTOROLA SITUAÇÃO ATENDIDA.

Em 2022, foram abertos 2 chamados ao todo. A abertura de chamados é uma importante ferramenta que visa garantir o bom funcionamento dos sistemas e equipamentos de tecnologia utilizados na organização.



10. CONCLUSÃO

Em síntese, a atuação da Biblioteca Setorial Berilo Borba em 2022, foi marcada pela dedicação da equipe e pelo compromisso com o desenvolvimento da biblioteca, sobretudo em relação aos usuários. Através de gráficos detalhados, que delinearão os diferentes aspectos da biblioteca, como o acervo, a estrutura física, as atividades nas redes sociais e o atendimento ao usuário, buscamos promover a transparência e estimular o diálogo para o aprimoramento constante de nossas práticas. A abordagem baseada em números, não apenas ofereceu uma visão clara do desempenho da biblioteca, mas também destacou áreas de sucesso e identificou oportunidades de melhoria. Como resultado, podemos fortalecer nossa missão de servir à comunidade, adaptando-nos às necessidades dos nossos usuários, que estão em constante evolução, e consolidar nosso papel como um centro vital de aprendizado e informação institucional.

Biblioteca Setorial Berilo Borba
Centro de Ciências Sociais Aplicadas - CCSA
Universidade Federal da Paraíba - Campus I



Fevereiro

- 11 - Dia internacional das mulheres e meninas na ciência
- 14 - Dia internacional da doação de livros
- 21 - Início do período letivo 2021.2

Março

- 8 - Dia internacional da mulher
Dicas de leituras sobre o mês da mulher
- 12 - Dia do Bibliotecário
- 23 - Regras para uma boa convivência na biblioteca
- 24 - Série conhecendo a biblioteca do CCSA
- 29 - Tutorial para pesquisa no catálogo online da biblioteca

Abril

- 05- Tutorial para localização de livros na estante
- 09 - Dia Nacional da Biblioteca

Maio

- 11 -Divulgação dos recursos da Minha Biblioteca
- 17 - Campanha do agasalho

Junho

- 7 - Tutorial de pesquisa integrada
- 25 - Término do período 2021.2

Julho

- Sem progamações

Agosto

- 11 - Tutorial para visualizar o horario das disciplinas
- 15 - Banner de boas vindas na biblioteca
Início do período 2022.1
- 19 - Tutorial para Cadastrar/Alterar a senha da biblioteca
- 23 - Campanha de educação ao usuário na biblioteca
- 26 - III Biblioreceptividade - Encontro com as palavras

Setembro

- 2 - Tutorial para criação de e-mail institucional da UFPB
- 12 - Emprestômetro pós pandemia
- 14 - Públicação do boletim da biblioteca

Outubro

- 7 - Respondendo a caixinha de sugestão (colocar mais cabines de estudo)
- 10 - Emprestômetro
Públicação para o mês do Outubro Rosa
- 28 - Públicação para o dia do servidor
- 29 - Dia nacional do livro

Novembro

- 1 - Respondendo a caixinha de sugestões (Parabenizando pela sinalização do acervo)
- 4 - Novembro azul
- 8 - Emprestômetro

- 9 - Respondendo a caixinha de sugestões (comprar mais clássicos)
- 10 - Campanha sobre o mês da Consciência Negra
- 17 - Dicas de leitura para o mês da Consciência Negra

Dezembro

- 5 - Empréstometro
- 6 - Feira de livro solidária
- 12 - Empréstimo de férias
- 17 - Horário de funcionamento da biblioteca no recesso
Termino do período 2022.1
- 20 - Tutorial - como emitir seu nada consta
- 27 - Retrospectiva biblioteca 2022
- 28 - Biblioteca em números
- 29 - Top 10 da Biblioteca



Endereço:

Via Expressa Padre Zé, 289-639 - Conj. Pres.
Castelo Branco III, João Pessoa - PB, 58051-900
CCSA - Bloco B - Térreo
www.ccsa.ufpb.br/bsccsa