



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA**

ATA Nº 21 / 2023 - CCJ-DC (11.01.46.01)

Nº do Protocolo: 23074.053740/2023-07

João Pessoa-PB, 14 de Junho de 2023

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA

Ata da reunião ordinária do Conselho do Centro de Ciências Jurídicas da UFPB, Campus I, realizada em oito (8) de maio de dois mil e vinte e três (2023), às 11h. A reunião foi realizada de forma híbrida, conforme Decreto 10.416/2020, artigo 2º, parágrafo único, sendo o formato presencial na sala de reunião do Centro de Ciências Jurídicas, e o híbrido pela Plataforma Conference Web RNP, que teve como controlador da sala virtual o servidor Jefferson Ribeiro Pereira. Estavam presentes na sala física de reuniões os seguintes conselheiros: Professora Anne Augusta Alencar Leite, Professor Gustavo Barbosa de Mesquita Batista, Professora Alessandra Macedo Asfora, o Professor Adaumirton Dias Lourenço e o Presidente do CAMM, Conselheiro Chrystian Jeff Ferreira. E presentes de forma remota os seguintes conselheiros: Professor Clóvis Marinho de Barros Falcão, a representante dos técnicos de Santa Rita, conselheira Cristiane Cardoso e o presidente do DATAB, conselheiro João Uchoa. Todos sob a presidência da Diretora do Centro de Ciências Jurídicas, Professora Anne Augusta Alencar Leite. Dando início à reunião, a senhora Presidente do Conselho deu as boas-vindas e abriu para os informes, tendo iniciado pelos da Direção. No primeiro deles, a professora Anne deu as boas-vindas ao novo conselheiro, Chrystian Jeff Ferreira, Presidente do CAMM. Em seguida, tratou do edital de eleição de representante do CCJ junto à CPPD, explicando acerca da dificuldade observada em haver candidaturas para compor a comissão. A Presidente informou que a direção tem sido cobrada pela reitoria e solicita às chefias que reiterem o assunto junto aos docentes nos departamentos, reforçando que esse edital é para compor a comissão, não para compor a banca de avaliação de processos. O outro ponto de informe tratou da solicitação da reitoria para indicação de novo membro do CCJ para a CPPRAD. A Direção informou que, acerca desse assunto, foi enviado ofício solicitando indicação dos departamentos, não tendo havido indicações. Dessa forma, a reitoria solicitou que a direção fizesse a indicação de ofício, porém, conforme o regulamento, a professora Anne esclareceu que a competência para fazer indicação de ofício é da reitoria, no entanto, a solicitação de indicação será renovada pela direção. Dando prosseguimento, a professora Anne tratou das diligências relacionadas à elaboração de uma portaria como norma complementar para as colações de grau. Em seguida, a professora tratou da Portaria 28/2023 da SOF, que visa a regulamentar a cobrança de valores para cessão dos espaços da UFPB para outras instituições. Acerca do tema, o CCJ enviou ofício para a Sinfra solicitando informações sobre a dinâmica das cessões e destinação da cobrança de valores. Em continuidade, foi informado também, que para o segundo semestre, será constituída uma comissão da direção para revisão e constituição legislativa. Ato contínuo, a professora Anne registrou que houve a eleição Consepe, com registro de chapa e eleição do professor Antonio Aécio como titular, e da professora Alessandra Macedo, como suplente. Dando prosseguimento foi feita a apresentação do calendário acadêmico 2023.2, cujo início seria no dia 05/12 até 16/12/2023, com retorno em 17/01/2024, com término em 03/05/2024. O período 2024.1, se iniciaria em 29/05/2024 e término em 25/09/2024. o período 2024.2 iniciando em 10/10/2024 até 20/12/2024, com retorno em 21/01/2025 e término em 21/03/2025. Feita a apresentação da tabela dos calendários acadêmicos, a professora Anne abriu para inscrições. O tempo foi cedido ao conselheiro Chrystian que manifestou sua percepção acerca do calendário, tendo observado a existência de um problema no que tange ao curto período de dias entre o início e o intervalo para as férias, podendo criar um grande transtornos aos discentes que residem fora da cidade. O conselheiro propôs que ao invés de iniciar o período 2023.2 em 05/12, já entrasse em férias para iniciar o período em 04/01/2024, sem parar, porém o conselheiro observou que, devido à parcela de férias dos docentes, que precisa obrigatoriamente ser tirada nesse período, não é possível fazer a troca de datas. Ato contínuo, o tempo foi cedido ao conselheiro João Uchoa que concordou com a proposta do conselheiro Chrystian, mas entendeu a impossibilidade da alteração. Tendo findado os informes da Direção, o tempo foi cedido aos demais conselheiros para os informes, tendo iniciado pelo conselheiro do PPGCJ, professor Gustavo Batista. O professor informou que está sendo finalizado o processo seletivo da pós e informou a respeito dos trâmites inerentes ao processo. Continuando, agradeceu aos departamentos que auxiliaram no processo. O professor Gustavo informou também acerca da participação do PPGCJ no lançamento da rede Norte e Nordeste de pesquisa em direito, vinculado a CAPES. Em seguida, o tempo foi cedido ao professor Adaumirton, do Departamento de Direito Privado, que está em processo de seleção de professor substituto, até o momento com 35 inscritos. Aproveitou, ainda, para registrar agradecimento à chefia do Departamento de Direito Público, à Direção do CCJ e ao servidor Paulo do DDP, que contribuíram para o bom andamento do concurso em virtude do pouco número de servidores no setor. A professora Anne, complementando a fala do professor Adaumirton, reforçou a informação de escassez de servidores no CCJ, e que o centro permanece aguardando o envio de novos técnicos provenientes do último concurso. Ressaltou ainda, que da mesma forma, também foi necessário um reforço de servidores em Santa Rita, na realização do concurso para docentes. A professora informou que o centro necessita de cerca de 20 servidores e que, enquanto perdurar a carência de servidores, a direção tentará ajudar da melhor forma, evitando a mudança de lotação dos servidores. O tempo foi cedido à coordenação do curso de direito de João Pessoa, que não teve informes. Em seguida, o tempo foi à coordenação do curso de direito de Santa Rita, professor Clóvis, que falou do problema da escassez de técnicos; o professor pontuou que Santa Rita possui um agravante no que tange a localização, visto que remoções para lá abrangeria não apenas mudança de lotação, mas de município. O professor Clóvis pediu para registrar que, em seu entendimento, não faz sentido ter um curso de direito, que não é centro, fora da UFPB, em outro município, criando um problema para a direção no que tange à administração de um mesmo curso em prédios distintos. O professor expressou ainda que um dos fatores dificultadores à questão de escassez de técnicos é o fato da UFPB ser uma das poucas instituições federais do Brasil a não ter adotado ainda o trabalho híbrido, não tendo, nem mesmo, ajustado a carga horária dos servidores para 6 horas. Sobre o calendário acadêmico, foi pontuado que a coordenação de Santa Rita não terá choque nos calendários. Ato contínuo, a professora Anne registrou a informação de ausência do professor Roberto Efreim e sua suplente, devido ao envolvimento no concurso de professor substituto. Em seguida, sobre a questão da escassez de servidores, a professora agradeceu aos departamentos envolvidos nas demandas cruzadas e registrou que, diuturnamente, vem se empenhando na solução dos problemas e que vários códigos de vagas já foram enviados, restando ainda o encaminhamento de 5 vagas. Até que se resolva, serão necessárias as demandas cruzadas. O professor Clóvis pediu nova inscrição e registrou que sua fala se referia aos técnicos e que o trabalho híbrido ajudaria na solução da escassez. Em seguida, o tempo foi cedido à representante dos técnicos de Santa Rita, conselheira Cristiane, que não teve informes. O representante dos técnicos de João Pessoa estava ausente. Em seguida, o tempo foi cedido ao conselheiro João Uchoa, do Datab, que relatou acerca das

visitas feitas ao TCE e a OAB. Também informou acerca do termo de cooperação técnica com a OAB. Relatou também sobre a campanha de arrecadação de alimentos. A professora Anne informou que marcará reunião com os diretórios para verificar as demandas e os eventos. Dando prosseguimento, o conselheiro Chrystian agradeceu pela recepção e se colocou à disposição, em nome do CAMM, para diálogo. O conselheiro também agradeceu ao professor Clóvis pelo apoio na criação de um curso pré-vestibular, em Santa Rita, para alunos carentes. Informou acerca da intenção de se realizar uma festa de São João. Também agradeceu aos professores envolvidos no evento do direito animal. Relatou também acerca das visitas técnicas que estão sendo realizadas. Não havendo mais informes, deu-se início à apreciação da pauta. A Presidente do Conselho solicitou a inversão da pauta, iniciando pelo item 2 da pauta, tendo o conselho concordado. PROCESSO: 23074.038653/2023-53. INTERESSADO: Centro de Ciências Jurídicas. ASSUNTO: processo de consulta eleitoral para representante docente do CCJ junto ao Consepe. RELATOR: professor Adaumirton Dias Lourenço. O relator fez a leitura do parecer, que foi favorável. Em votação, foi aprovado por unanimidade, com abstenção da conselheira Alessandra Macedo Asfora, interessada. Neste momento, o professor Adaumirton Dias Lourenço e a professora Alessandra Macedo Asfora deixaram a sala física e entraram na sala virtual. Em continuidade, PROCESSO: 23074.000528/2023-64. INTERESSADO: Professor Waldemar de Albuquerque Aranha Neto. ASSUNTO: progressão funcional de Adjunto III para Adjunto IV. RELATOR: professor Geilson Salomão Leite. O relator informou sua ausência à direção e, não tendo enviado o parecer, o processo foi retirado de pauta. Em seguida, o professor Gustavo solicitou a inclusão de um processo na pauta, tendo sido acatado pelo conselho. PROCESSO: 23074.036404/2023-54. INTERESSADA: Professora Juliana Toledo Araújo Rocha. ASSUNTO: progressão funcional de Adjunto II para Adjunto III. RELATOR: professor Gustavo Barbosa de Mesquita Batista. O relator fez a leitura do parecer, que foi pelo indeferimento, tomando como base a análise feita no âmbito departamental. Em seguida, o tempo foi aberto para discussão. O professor Clóvis se manifestou acerca de pontos relacionados à contagem do tempo, da norma do Ministério da Economia, questões hierárquicas, pontos de responsabilidade e restrições de direitos. Em seguida, o tempo foi cedido ao professor Adaumirton, que agradeceu ao professor Gustavo pela disposição em relatar o processo em curto espaço de tempo, tendo ressaltado que a motivação do indeferimento no departamento se deu pelo fato da última progressão da requerente ter ocorrido no ano corrente, quando a Lei fala de 2 anos de efetivo exercício em cada nível. Em seguida, o relator, professor Gustavo, explicou a questão dos prazos das progressões que por vezes afetam os colegas, dentre outros aspectos. Em continuidade, o professor Adaumirton observou que o cômputo do interstício da progressão é da última progressão e não da avaliação da comissão. Em votação, o parecer do relator foi aprovado por maioria, com abstenção da professora Anne Augusta e da conselheira Cristiane e com os votos contrários do professor Clóvis e do conselheiro Chrystian. Não havendo mais assuntos a serem tratados, a Presidente do Conselho agradeceu a participação e deu por encerrada a reunião. Eu, Regina Célia da Silva Lira, secretária do Centro de Ciências Jurídicas, lavro a presente ata, que será por todos(as) lida e assinada.

(Assinado digitalmente em 19/06/2023 17:12)

ADAUMIRTON DIAS LOURENCO
CHEFE DE DEPARTAMENTO

Matrícula: 1258171

(Assinado digitalmente em 16/06/2023 14:08)

ALESSANDRA MACEDO ASFORA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

Matrícula: 1659291

(Assinado digitalmente em 18/07/2023 14:56)

ANNE AUGUSTA ALENCAR LEITE REINALDO
DIRETOR

Matrícula: 1917388

(Assinado digitalmente em 16/06/2023 06:07)

CLOVIS MARINHO DE BARROS FALCAO
COORDENADOR DE CURSO

Matrícula: 1214681

(Assinado digitalmente em 15/06/2023 07:12)

CRISTIANE DUARTE CARDOSO
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

Matrícula: 1216229

(Assinado digitalmente em 14/06/2023 10:18)

GUSTAVO BARBOSA DE MESQUITA BATISTA
COORDENADOR DE CURSO

Matrícula: 1453013

(Assinado digitalmente em 18/07/2023 08:24)

REGINA CELIA DA SILVA LIRA
SECRETARIO

Matrícula: 2358989

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **21**, ano: **2023**, documento(espécie): **ATA**, data de emissão: **14/06/2023** e o código de verificação: **706b66136c**