



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA

ATA Nº 19 / 2024 - CCJ-DC (11.01.46.01)

Nº do Protocolo: 23074.075409/2024-45

João Pessoa-PB, 02 de Setembro de 2024

Ata da reunião ordinária do Conselho do Centro de Ciências Jurídicas da UFPB, Campus I, realizada em vinte e três (23) de julho de dois mil e vinte e quatro (2024), às 10h30. A reunião foi realizada de forma híbrida, conforme Decreto 10.416/2020, artigo 2º, parágrafo único, sendo o formato presencial no auditório do Centro de Ciências Jurídicas, e o híbrido pela Plataforma Conference Web RNP, que teve como controlador da sala virtual o servidor Jefferson Ribeiro Pereira. Estavam presentes na sala física os seguintes conselheiros: Professora Anne Augusta Alencar Leite, Professora Duina Mota de Figueiredo Porto, Professor Gustavo Barbosa de Mesquita Batista, Professora Alessandra Macedo Asfora e o Professor Clóvis Marinho de Barros Falcão. E presentes de forma remota os seguintes conselheiros: Professora Larissa Teixeira Menezes de Freitas, a representante dos técnicos de João Pessoa, Conselheira Luisa Gadelha, o representante dos técnicos de Santa Rita, Conselheiro Caio Rodrigo de Castro Ferreira, o representante do Datab, Conselheiro João Uchoa e a representante do CAMM, Conselheira Nathalia Veríssimo. Todos sob a presidência da Diretora do Centro de Ciências Jurídicas, Professora Anne Augusta Alencar Leite. Dando início à reunião, a senhora Presidente do Conselho deu as boas-vindas e iniciou com os informes da Direção. No primeiro deles, a Presidente do Conselho informou acerca das reuniões de boas-vindas ocorridas, marcando o início do semestre 2024.1, tendo sido feitas as reuniões dos três segmentos de João Pessoa. Em Santa Rita as reuniões com os docentes e com os discentes da noite não ocorreram em virtude da falta de energia que ocorreu no local, dessa forma serão remarçadas. Dando continuidade, a Professora Anne deu as boas-vindas aos novos conselheiros: a servidora Luiza Gadelha, representante dos técnicos de João Pessoa, a representante do CAMM, Nathalia Veríssimo e Phelipe Andrew, também registrou a nova chefia do Departamento de Prática Jurídica, professor Marcos Caju, porém este conselheiro informou sua ausência na reunião. O Departamento de Direito Público estava ausente da reunião. Ato contínuo, foi informado acerca da comemoração dos 75/35/15 anos dos cursos de direito, que ocorreria a partir do dia 11 de agosto, sendo tradicional ocorrer esse evento a cada 5 anos. A direção informou sobre as parcerias que estavam sendo tratadas para essa semana de eventos, no entanto, desde o mês de abril iniciou-se uma preocupação em relação ao acontecimento desse evento no período previsto, considerando que a TV UFPB faria um documentário antecipado para registrar a geração atual do CCJ, o que seria feito nos auditórios, no entanto, as três unidades do CCJ estão com os auditórios interditados. A professora Anne Augusta informou sobre as tratativas com a Sinfra e atualizou o conselho acerca dos valores necessários para as reformas e informou que, apesar de todas as diligências, a Direção segue sem resposta da Sinfra. Considerando o contexto exposto, a professora Anne informou que a Direção decidiu pela não realização do evento na data marcada, mantendo as diligências para viabilizar a realização do evento até o final do semestre. Ato contínuo, a professora Anne complementou sobre a possibilidade de ocorrer uma reunião no dia 12 de agosto na sala de multimídia de João Pessoa e também na sala de multimídia de Santa Rita, para que a data não passe sem comemoração. Dando continuidade, a Presidente do Conselho informou acerca de um processo de Parceria Público-Privada para aquisição de benfeitorias no prédio da Faculdade de Direito, que está sendo tratado pela Direção do CCJ. O processo já foi deliberado com a Procuradoria Jurídica, que se mostrou favorável. A professora Anne ressaltou que um dos requisitos estabelecidos pela Procuradoria foi de que não haveria prejuízo às atividades, com isso, a professora Anne informou que as atividades já não ocorrem devido aos problemas estruturais. Também foi informado que em relação à parceria com a Defensoria Pública, não tem havido atividade no prédio em razão da não instalação dos ares condicionados e de outros problemas estruturais. Em continuidade, o Conselheiro João Uchoa perguntou qual a natureza e o nome da empresa proponente. A professora Anne informou que a natureza é de engenharia e arquitetura, que trabalha no sentido de valorizar os centros históricos, porém, quanto ao nome da empresa, ressaltou que foi solicitado sigilo como parte do processo. Como próximo informe, a professora Anne informou acerca do transporte dos alunos de Santa Rita. Considerando que o número de alunos beneficiários é superior à capacidade de lugares no ônibus, a direção conseguiu emergencialmente, em reunião com a Sinfra, dobrar as viagens para Santa Rita, dessa forma atendendo a demanda. Em continuidade, a Conselheira Nathalia informou que o resultado do encaminhamento foi positivo. Em seguida, a professora Anne informou que a ata do mês de junho de 2023, que foi inserida no Sipac em fevereiro do ano corrente, ainda se encontra pendente de assinatura pelo Departamento de Direito Público, portanto, a diretora solicitou à secretária do CCJ, Regina, que notifique o departamento sobre a assinatura. Em seguida, passou para o ponto da pauta que trata do NDE e PPC, que são coordenados pelos coordenadores dos cursos. No que diz respeito ao de João Pessoa, a coordenação do curso informou à Direção do CCJ, via ofício, que não recebeu o processo do Departamento de Direito Público com as propostas. O ofício recebido pela direção foi encaminhado ao departamento em questão para providências. Ato contínuo, a professora Alessandra registrou que, apesar das atividades do NDE serem coordenadas pelas coordenações dos cursos, o NDE é vinculado à direção do centro, também informou que mensalmente tem se reunido com os departamentos para tratativas acerca do PPC. A professora ressaltou que está com um atraso significativo, considerando o não envio das propostas do Departamento de Direito Público. Ressaltou, também, que não existe a possibilidade de construção do Projeto Pedagógico sem a participação de todos os Departamentos do CCJ João Pessoa. Conclusa a sua exposição, o tempo foi cedido ao professor Clóvis, coordenador do curso de Direito de Santa Rita, que informou acerca da dinâmica do trabalho realizado no PPC do curso de Santa Rita. O professor Clóvis tratou que, idealmente, o colegiado do curso de Santa Rita deveria ter 14 membros, o que viabilizaria para o departamento opinar e deliberar sobre o Projeto Pedagógico do Curso. O professor informou, também, que esse tema está sendo debatido com a chefia departamental e que será deliberado na reunião departamental. Sobre o assunto, a professora Anne se manifestou de que, no que tange ao Departamento de Direito Público, a Direção do CCJ marcará reunião para tratar do assunto exposto em busca de soluções para a questão da não apresentação das propostas para o PPC, já em relação à Santa Rita, se colocou à disposição para agendamento de uma reunião com o intuito de deliberar sobre as problemáticas apresentadas. Como último ponto de informe da Direção, a professora Anne tratou da eleição para a Direção do Centro de Ciências Jurídicas, que será dado início no Conselho, de forma que as eleições possam acontecer em setembro, acompanhando a tendência de outros centros, que anteciparam em virtude das eleições municipais. No caso do CCJ ainda se considera o fato de que também haverá eleições na OAB. A diretora também considerou que, se houver transição, que ocorra com tempo adequado. A professora Anne informou que, nesse caso, a resolução é construída no Conselho de Centro, sendo assim, a Direção enviará a minuta da resolução a um conselheiro para deliberação e, após aprovação, seguirá com a publicação do edital. Em seguida, a professora Anne propôs que o professor Gustavo Batista fosse o conselheiro relator do processo da resolução, tendo o professor Gustavo concordado, a proposta foi submetida ao Conselho de Centro que aprovou a indicação para a relatoria. Após a análise da resolução pelo relator, será feita uma reunião extraordinária do Conselho de Centro para deliberação e votação. Dando prosseguimento, o tempo foi cedido para os informes dos conselheiros, iniciando pelo professor Gustavo Batista, coordenador do PPGCJ, que informou que foram aprovadas 23 bolsas no Programa Módulo América, sendo 13 bolsas para

doutorado sanduíche e 10 bolsas para mestrado sanduíche, a partir desse programa se estima o recebimento de vários alunos de países latinos americanos. Em continuidade, o tempo foi cedido à coordenadora do Curso de Direito, professora Alessandra, que não teve informes. Ato contínuo, o tempo foi cedido ao Coordenador do Curso de Direito de Santa Rita, professor Clóvis, que comunicou a entrega do cargo no Núcleo de Prática Jurídica. Em seguida, o tempo foi cedido à Professora Larissa, do DDP, que não teve informes. Dando prosseguimento, o tempo foi cedido à representante dos técnicos de João Pessoa, Conselheira Luisa Gadelha, que não teve informes, tal como o representante dos técnicos de Santa Rita, Conselheiro Caio, que também não teve informes. Em seguida, o tempo foi cedido ao Presidente do Datab, Conselheiro João Uchôa, que informou que em maio do ano corrente, o Datab esteve em missão institucional em Brasília, tendo se reunido com Deputados Federais e Senadores, na ocasião apresentou as dificuldades do CCJ e da comunidade acadêmica, tendo obtido, com o Deputado Federal Ruy Carneiro, uma emenda de 200 mil reais a ser destinada à Biblioteca Setorial, especialmente para investimentos na acessibilidade. No próximo mês o diretório retornará a Brasília para dar encaminhamento às tratativas. A professora Anne o parabenizou e em seguida cedeu o tempo à representante do CAMM, Conselheira Nathalia, que não teve informes. Não havendo mais pontos de informes, iniciou-se a apreciação da pauta, pelo processo **PROCESSO: 23074.016350/2023-58. INTERESSADO: CCJ - PPGCJ. ASSUNTO: Denúncia de indício de plágio em dissertação de mestrado. RELATORA: Professora Larissa Teixeira Menezes de Freitas.** A relatora fez a leitura do parecer favorável ao arquivamento da denúncia, informou que recebeu do PPGCJ o processo que consta a ata da defesa final e o relatório do orientador, solicitou também que o PPGCJ inclua o citado processo com a ata da defesa no processo relatado. Em votação, o parecer foi aprovado por unanimidade, com abstenção do Conselheiro João Uchôa e do Professor Gustavo Batista. Os três próximos processos, por se tratarem de solicitações de mesmo conteúdo, foram relatados em bloco. **PROCESSO: 23074.043427/2024-65. INTERESSADA: Professora Ana Paula Basso. ASSUNTO: afastamento para participar de missão acadêmica na China. RELATORA: Professora Alessandra Macedo Asfora. PROCESSO: 23074.042364/2024-54. INTERESSADO: Professor Fernando Joaquim Ferreira Maia. ASSUNTO: afastamento de curtíssima duração para viagem ao exterior, China. RELATORA: Professora Alessandra Macedo Asfora. PROCESSO: 23074.051080/2024-44. INTERESSADO: Professor Gustavo Barbosa de Mesquita Batista. ASSUNTO: afastamento de curtíssima duração para participação em evento internacional, na China. RELATORA: Professora Alessandra Macedo Asfora.** A relatora fez a leitura dos pareceres em bloco, sendo todos favoráveis, em votação, os pareceres foram aprovados por unanimidade, sendo que na votação do processo **23074.051080/2024-44**, o interessado, professor Gustavo Batista, se absteve. **PROCESSO: 23074.024575/2024-13. INTERESSADO: Professor José Guilherme Ferraz da Costa. ASSUNTO: pedido de progressão funcional de adjunto II para adjunto III. RELATOR: Professor Clóvis Marinho de Barros Falcão.** O relator fez a leitura do parecer, que foi favorável. Em votação, foi aprovado por unanimidade, com abstenção do professor Gustavo Batista, que compôs a comissão de progressão. Não havendo mais processos para serem relatados, passou-se para a homologação dos processos aprovados *Ad-Referendum*: **PROCESSO: 23074.029878/2024-04. INTERESSADA: Professora Maria Creusa de Araujo Borges. ASSUNTO: Solicitação de afastamento das atividades acadêmicas, no período de 18 de maio de 2024 a 25 de Maio de 2024, para participar da Inter-American Human Rights Moot Court Competition, promovida pela Academy Of Human Rights and Humanitarian Law, American University, Washington College Of Law, Washington D.C., na condição de Juiza Ad Hoc, cujo tema de 2024 será Proteção dos Direitos Humanos em Ambientes Digitais. PROCESSO: 23074.022910/2024-57. INTERESSADA: Professora Maria Creusa de Araujo Borges. ASSUNTO: Afastamento do país (docente) - solicitação de afastamento das atividades acadêmicas, do período de 13 de outubro de 2024 a 27 de outubro de 2024, para fins de participar de missão de pesquisa na Universidad de Granada (Espanha), Centro de Investigación de Derecho Constitucional "Peter Häberle", sobre "O pluralismo como uma questão constitucional com aporte na teoria Häberliana e seus interlocutores" e de atividades acadêmicas na Universidade de Coimbra, Portugal. PROCESSO: 23074.033554/2024-80. INTERESSADA: Professora Juliana Toledo Araújo Rocha. ASSUNTO: Solicitação de progressão funcional horizontal de adjunto III (603) para adjunto IV (604). PROCESSO: 23074.028993/2024-37. INTERESSADA: Professora Caroline Sátiro de Holanda. ASSUNTO: Progressão funcional de assistente nível II para adjunto nível I. Em votação, todos os processos ad referendum foram aprovados por unanimidade, com abstenção da professora Anne Augusta. Tendo sido encerrada a análise da pauta e não havendo mais assuntos para serem deliberados, a Presidente do Conselho agradeceu a participação de todos e deu por encerrada a reunião. Eu, Regina Célia da Silva Lira, secretária do Centro de Ciências Jurídicas, lavro a presente ata, que será por todos(as) lida e assinada.**

*(Assinado digitalmente em 09/09/2024 10:02)*  
ALESSANDRA MACEDO ASFORA  
COORDENADOR(A) DE CURSO  
Matrícula: 1659291

*(Assinado digitalmente em 09/09/2024 15:05)*  
ANNE AUGUSTA ALENCAR LEITE REINALDO  
DIRETOR(A)  
Matrícula: 1917388

*(Assinado digitalmente em 02/09/2024 11:45)*  
CAIO RODRIGO DE CASTRO FERREIRA  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
Matrícula: 3364268

*(Assinado digitalmente em 02/09/2024 17:08)*  
CLOVIS MARINHO DE BARROS FALCAO  
COORDENADOR(A) DE CURSO  
Matrícula: 1214681

*(Assinado digitalmente em 11/09/2024 10:03)*  
DUINA MOTA DE FIGUEIREDO PORTO  
DIRETOR(A)  
Matrícula: 1858242

*(Assinado digitalmente em 02/09/2024 12:04)*  
GUSTAVO BARBOSA DE MESQUITA BATISTA  
COORDENADOR(A) DE CURSO  
Matrícula: 1453013

*(Assinado digitalmente em 12/09/2024 11:34)*  
LARISSA TEIXEIRA MENEZES DE FREITAS  
CHEFE DE DEPARTAMENTO  
Matrícula: 1051634

*(Assinado digitalmente em 02/09/2024 14:29)*  
LUIZA DE ARAÚJO PEREIRA GADELHA  
SECRETARIO EXECUTIVO  
Matrícula: 1761192

*(Assinado digitalmente em 02/09/2024 11:44)*  
REGINA CELIA DA SILVA LIRA  
SECRETARIO  
Matrícula: 2358989

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **19**, ano: **2024**, documento(espécie): **ATA**, data de emissão: **02/09/2024** e o código de verificação: **d86e9e2656**