



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO**

**Edital nº 15/2024, retificado pelo Edital nº 18 – Processo Seletivo Simplificado  
para professor substituto do Departamento de Administração – Área: Processos,  
Sistemas e Métodos**

**Resolução 07/2017 – CONSEPE/UFPB**

**PROGRAMAÇÃO E INSTRUÇÕES - PROVAS DIDÁTICAS**

**PROGRAMAÇÃO DOS SORTEIOS E DAS SESSÕES DE PROVAS  
DIDÁTICAS**

<b>Hora/Data</b>	<b>06/05/24 (Segunda)</b>	<b>07/05/24 (Terça)</b>	<b>08/05/24 (Quarta)</b>
08:00-08:20	Sorteio da ordem de apresentações e do tema da Sessão 1 (Local: Depto. de Administração)	Sorteio da ordem de apresentações e do tema da Sessão 3 (Local: Depto. de Administração)	-
08:30-12:30	-	Provas didáticas (Sessão 1) (Local: Sala de Multimídia do CCSA)	Provas didáticas (Sessão 3) (Local: Sala de Multimídia do CCSA)
14:00-14:20	Sorteio da ordem de apresentações e do tema da Sessão 2 (Local: Depto. de Administração)	-	
14:30-18:30	-	Provas didáticas (Sessão 2) (Local: Sala de Multimídia do CCSA)	

## INSTRUÇÕES

### **Geral:**

- Enfatizamos que é de inteira responsabilidade dos candidatos conhecer de maneira integral os termos do Edital nº 15/2024 e da Resolução 07/2017 - CONSEPE/UFPB que rege processos seletivos para professores substitutos.

### **Sobre os sorteios:**

- Todos os sorteios serão realizados presencialmente no Departamento de Administração, Centro de Ciências Sociais Aplicadas (CCSA), UFPB, Campus I;
- Todos os candidatos devem estar obrigatoriamente presentes em todos os sorteios até o seu nome ser sorteado para uma sessão de prova didática;
- Candidatos que não estiverem presentes no horário de início do sorteio estarão automaticamente desclassificados do processo seletivo;
- Cada sorteio será realizado 24hs antes do início de cada sessão, momento em que será sorteado o tema e a ordem de apresentação dos candidatos;
- Cada sessão poderá ter até 4 candidatos.

### **Sobre as sessões de provas didáticas:**

- Todos os candidatos sorteados para uma sessão devem estar obrigatoriamente presentes no horário de início da sua sessão para assinar a folha de presença (portando seu documento de identidade), independentemente da ordem em que irá ocorrer sua prova didática. Neste momento inicial, coletamos as assinaturas dos presentes para a sessão. Os candidatos que não estiverem presentes no horário de início da sua sessão estarão automaticamente desclassificados do processo seletivo e o candidato seguinte na ordem de apresentações da sessão será chamado;
- As sessões das provas didáticas serão realizadas na sala de multimídia do CCSA (localizada em frente à biblioteca setorial do CCSA). A sala possui data show e quadro branco;
- Aconselhamos que os candidatos levem seu próprio computador, extensões, adaptadores de vídeo (VGA, HDMI etc.) e de tomadas, além da apresentação em pendrive (ou similar). Caso queiram usar som ou quadro branco, também levar material necessário. Não é possível garantir acesso à internet;
- É obrigatória a entrega do plano de aula impresso a cada um dos 03 (três) membros da banca examinadora ao início da prova didática (a impressão é de responsabilidade do candidato, não cabendo ao Departamento de Administração realizar impressão de qualquer material). Caso o candidato não entregue o plano de aula impresso, ele estará desclassificado do processo seletivo;
- As provas didáticas serão gravadas e nenhum candidato pode assistir aos exames dos demais concorrentes;
- Cada prova didática terá 50 minutos de apresentação, podendo ser seguida de arguição.

Questionamentos adicionais devem ser exclusivamente direcionados ao e-mail do departamento [dadmin@ccsa.ufpb.br](mailto:dadmin@ccsa.ufpb.br)

Renan Felinto de Farias Aires  
Presidente da Comissão