

	<b>UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA - UFPB</b> <b>CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS - CCJ</b> <b>DEPARTAMENTO DE DIREITO PROCESSUAL E PRÁTICA JURÍDICA –</b> <b>DDPPJ</b>	
	<b>Disciplina: PRÁTICA JURÍDICA IV</b>	
	<b>Código da disciplina: 1503145</b> “Turma 1”	<b>Carga Horária: 75 h</b> <b>VAGAS: 25</b>
	<b>Semestre letivo: 2020 (Suplementar)</b>	
	<b>Professor: WALTER DE AGRA JÚNIOR</b> <b>FÁBIO BEZERRA DOS SANTOS</b>	

### PLANO DE TRABALHO E DE CURSO DA DISCIPLINA

#### 1. EMENTA

Orientação ao exercício profissional da PRÁTICA DE SOLUÇÕES PACÍFICAS DOS CONFLITOS, com treinamentos simulados e reais em sentido estrito, obrigatória a todo discente matriculado no curso de Direito da UFPB.

#### 2. OBJETIVOS

Capacitar o corpo discente para a prática jurídica efetiva nas diversas fases processuais das ações cíveis, bem como nas justiças criminais e especializadas.

#### 3. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

	C.H.
<p><b>Prof. Walter de Agra Júnior (Semanas de 1 a 4 - 7,5h/aulas por semana)</b></p> <p>1. Aula inaugural: apresentação do professor, metodologia de trabalho e elaboração da escala de plantões. 2. Apresentação da estrutura física do Fórum: funcionamento dos diversos setores. 3. Como realizar uma entrevista eficiente junto aos jurisdicionados assistidos. 4. Averiguar a legitimidade <i>ad causam</i>. 5. Elaboração dos relatórios dos fatos.</p> <p>1ª Avaliação – Oral</p>	30h
<p><b>Prof. Walter de Agra Júnior (Semanas de 5 a 8 - 7,5h/aulas por semana)</b></p> <p>6. Como identificar os fatos juridicamente relevantes com vistas à verificação da causa de pedir e aperfeiçoamento das técnicas de persuasão. 7. Pedidos possíveis, úteis e cumulativos. 8. Identificação da modalidade jurídica da ação: endereçamento e conflito de competências. 9. Identificação dos diversos tipos de valores das causas. 10. Gestão das provas nos respectivos ritos processuais. 11. Coleta de provas documentais – eficácia prática do princípio da eventualidade.</p> <p>2ª Avaliação – Oral</p>	30h

<p><b>Prof. Fábio Bezerra dos Santos (Semanas 9 e 10 - 7,5h/aulas por semana)</b></p> <p>12. Elaboração de relatórios das audiências assistidas. 13. Elaboração de um mínimo de dezesseis (16) petições iniciais no semestre, observadas as demandas que se apresentam à Defensoria Pública. 14. Acompanhamento da movimentação processual. 15. Processo Eletrônico e Prática nos Juizados Especiais.</p> <p>3ª Avaliação - Escrita</p>	15h
---	-----

<p><b>4. COMPETÊNCIAS E HABILIDADES A DESENVOLVER</b></p> <p>Estabelecer aptidões e competências técnicas para: Ensejar a oportunidade aos alunos de aprofundar o conhecimento prático no sentido mais rigoroso da palavra, com destaque especial para os seguintes aspectos: elaboração de Recursos, Respostas ao Réu, Incidentes Processuais, embargos à execução, Procedimentos Especiais, atuação do advogado junto aos tribunais.</p>
--

<p><b>5. METODOLOGIA E RECURSOS DIDÁTICOS</b></p> <p>O conteúdo programático será ministrado integralmente em ambiente virtual, sendo <b>predominantemente de forma assíncrona</b> para evitar choques com outras disciplinas e tornar mais acessível, por meio de um e/ou mais dos seguintes canais: Youtube, Skype, GoogleClassRoom, Sigaa, Whatsapp, E-mail.</p> <p>As aulas e/ou atividades serão lançadas em uma ou mais de uma das plataformas virtuais acima, ficando disponíveis para os alunos assistirem e/ou executarem no horário mais conveniente.</p> <p>Além das aulas de conteúdo virtuais eventualmente gravadas, haverá pelo menos um encontro sincrônico on-line para apresentar as propostas metodológicas para os discentes.</p>
---

<p><b>6. AVALIAÇÃO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Duas avaliações orais para cada discente em meio virtual, por uma das plataformas virtuais acima.</li> <li>- Uma avaliação escrita, digitalizada e entregue até o último dia letivo do cronograma estabelecido, através de umas das plataformas virtuais acima.</li> </ul>
--

<p><b>7. BIBLIOGRAFIA BÁSICA</b></p> <p>ANDRÉ, Luiz Sérgio Affonso de. <i>Roteiro prático das ações</i>. São Paulo: Saraiva.</p>
--

<p><b>8. REFERÊNCIAS COMPLEMENTARES</b></p> <p>ALMEIDA, Amador Paes de. <i>Curso Prático de Processo do Trabalho</i>. São Paulo: Saraiva.</p> <p>ASSIS, Araken de. <i>Manual do Processo de Execução</i>. São Paulo: RT.</p> <p>CASELA, José Erasmo. <i>Manual de Prática Forense</i>. São Paulo: Saraiva.</p> <p>GAMA, José de Souza. <i>Curso de Prática Forense Penal</i>. Rio de Janeiro: Renovar.</p> <p>PIRAGIBE, Christovão; MALTA, Tostes. <i>Prática do Processo Trabalhista</i>. São Paulo: LTR.</p> <p>RODRIGUEZ, Victor Gabriel. <i>Argumentação jurídica: Técnicas de Persuasão e lógica informal</i>. São Paulo: Martins Fontes.</p> <p>TOURINHO FILHO, Fernando da Costa. <i>Prática de Processo Penal</i>. São Paulo: Saraiva.</p> <p>SALAMACHA, José Eli. <i>Fraude à Execução</i>. São Paulo: RT.</p>
---

Outras Consultas:

Sites recomendados:

[www.direitodoestado.com.br](http://www.direitodoestado.com.br)

[www.stf.gov.br](http://www.stf.gov.br)

[www.presidencia.gov.br](http://www.presidencia.gov.br)

*Emitido em 28/05/2020*

**PLANO Nº 13/2020 - CCJ-DPPF (13.39.25.04)**  
**(Nº do Documento: 13)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 28/05/2020 17:18 )*  
**FABIANA SIMOES MEDA GUEDES**  
*ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO*  
*1088349*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número:  
**13**, ano: **2020**, documento (espécie): **PLANO**, data de emissão: **28/05/2020** e o código de verificação: **ab049f03ad**