

Ata da **Primeira Reunião Ordinária** do Conselho de Centro do Centro de Informática da Universidade Federal da Paraíba, realizada no dia **06 de fevereiro de 2015**.

01 Aos seis dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e quinze, às 10:00, na Sala de
02 Reuniões da SODS, ocorreu a Primeira Reunião Ordinária deste Conselho de Centro, sob a
03 presidência do Diretor do Centro de Informática, Guido Lemos de Souza Filho, e na presença dos
04 seguintes Conselheiros: Hamilton Soares da Silva, Chefe do Departamento de Informática, Iguatemi
05 Eduardo da Fonseca, Chefe do Departamento de Sistemas de Computação, Jairo Rocha de Faria,
06 Chefe Pró-Tempore do Departamento de Computação Científica, Daniela Coelho Batista Guedes
07 Pereira, Coordenadora do Curso de Bacharelado em Ciência da Computação, Thais Gaudêncio do
08 Rêgo, Coordenador do Curso de Engenharia de Computação, Moisés Dantas dos Santos,
09 Coordenador do Curso de Matemática Computacional, Lucídio dos Anjos Formiga Cabral,
10 Coordenador do Curso de Licenciatura em Computação-modalidade EaD, Tiago Pereira do
11 Nascimento, Coordenador do Curso de Pós-Graduação em Informática, Waldir Leite Roque,
12 Coordenador Pró-Tempore do Programa de Pós-Graduação em Modelagem Matemática e
13 Computacional, Lourdes Maria Rodrigues Cavalcanti e Maria Suzana Guerra de Oliveira,
14 Representantes Titulares dos Servidores Técnico-Administrativos, Rafael Nóbrega Marques,
15 Representante Titular do Diretório Acadêmico de Bacharelado em Ciência da Computação e Allan
16 Cleysson de Oliveira Ramos, Representante Titular do Diretório Acadêmico de Engenharia da
17 Computação. A Vice-Diretora, Valéria Gonçalves Soares, deixou de comparecer por motivo de
18 Licença Saúde e o Conselheiro Tiago Maritan Ugulino de Araújo, Coordenador do NPE/LAVID/CI,
19 justificou sua ausência. Iniciando a Pauta, o Presidente abriu a Primeira Reunião Ordinária do
20 Conselho de Centro, do ano de 2015, e colocou em discussão a Ata da Décima Reunião Ordinária,
21 do ano de 2014, ocorrida no dia 09 de dezembro de 2014. Em fase de votação, a referida Ata foi
22 aprovada por unanimidade de votos. Iniciando a Ordem do Dia, o Conselheiro Iguatemi Eduardo da
23 Fonseca solicitou a inclusão de dois processos do Departamento de Sistemas de Computação, o
24 que foi acatado por unanimidade pelos presentes. O Conselheiro Hamilton Soares da Silva solicitou
25 que as discussões referentes à mudança para o Campus de Mangabeira, fossem para o final da
26 pauta, o que foi acatado pela unanimidade dos presentes. Iniciando a pauta, foi colocada em
27 discussão a data da realização da **Sessão Solene de Colação de Grau da Turma Concluinte do**
28 **curso de graduação em Bacharelado em Ciência da Computação, período 2014.2**, ficando
29 definida, por unanimidade de votos, que a referida cerimônia ocorrerá no dia **10 de abril** do ano em
30 curso, às **15:00**. Continuando, o Presidente passou a ler a **Autorização Ad referendum nº**
31 **005/2014**, datada do dia 12 de dezembro de 2014, nos seguintes termos: "Aprovamos **Ad**
32 **referendum** do Conselho de Centro deste Centro, resultado da eleição para a Chefia Departamental
33 do Departamento de Sistemas de Computação deste Centro, ocorrida no dia 10 do mês em curso,
34 na qual foram eleitos por aclamação **Iguatemi Eduardo da Fonseca** – Chefe e **Fernando Menezes**
35 **Matos** – Vice-Chefe." O assunto foi posto em discussão, e submetida à votação, a referida
36 Autorização Ad referendum foi homologada por unanimidade de votos. Com a palavra, o Conselheiro
37 Moisés Dantas dos Santos passou a relatar o processo 23074.067184/2014-33 em que **Victor**
38 **Meneghetti Ugulino de Araújo** solicita progressão funcional do nível de Professor Assistente I para
39 o nível de Professor Assistente II. Foi lido parecer favorável do Relator, que foi posto em discussão,
40 e submetido à votação, foi aprovado por unanimidade de votos. Em seguida, a Conselheira Thais
41 Gaudêncio do Rêgo passou a relatar o processo 23074.066040/2014-60 em que **Vivek Nigam**
42 solicita progressão funcional do nível de Professor Adjunto I para o nível de Professor Adjunto II. Foi
43 lido parecer favorável da Relatora, que foi posto em discussão, e submetido à votação, foi aprovado
44 por unanimidade de votos. Continuando, o Conselheiro Conselheiro Lucídio dos Anjos Formiga
45 Cabral, passou a relatar o processo 23074.037378/2014-12 em que o **Departamento de**
46 **Informática propõe a criação do Laboratório de Visualização de Dados – DATAVIS**. Foi lido
47 parecer favorável do Relator, que foi posto em discussão, e submetido à votação, foi aprovado por
48 unanimidade de votos, ficando definido que o espaço físico para o referido Laboratório deverá ser
49 negociado com os grupos de pesquisa cadastrados por ocasião da definição da ocupação dos

Handwritten signature: SODS

Handwritten signature: SODS

Handwritten signature: Victor

Handwritten signature: TM

Handwritten signature: Iguatemi

01 espaços físicos do prédio do Centro de Informática na unidade acadêmica de Mangabeira, nesta
02 cidade. Dando prosseguimento, o Conselheiro Iguatemi Eduardo da Fonseca passou a ler **parecer**
03 **favorável** emitido por Tiago Maritan Ugulino de Araújo no processo 23110.008903/2014-09, em que
04 o Reitor da Universidade Federal de Pelotas, Prof. Dr. Mauro Augusto Burkert Del Pino solicita
05 **redistribuição de Tatiana Aires Tavares, oferecendo, em contrapartida, o código de vaga 329813.**
06 O parecer favorável do Relator foi posto em discussão, e submetido à votação, foi aprovado por
07 unanimidade de votos. O Presidente do Conselho de Centro propôs um **Voto de Louvor à Profa.**
08 **Dra. Tatiana Aires Tavares**, pelos relevantes serviços prestados ao Centro de Informática, o que
09 após ser posto em discussão, foi aprovado por unanimidade de votos. Foi solicitado pelo
10 Conselheiro Jairo Rocha de Faria uma discussão acerca do **destino desta vaga**, ficando definido
11 que este assunto só será abordado após a distribuição das disciplinas por Departamento. Em
12 seguida, o Presidente colocou em discussão, a escolha da **COMISSÃO ELEITORAL PARA**
13 **CONDUZIR O PROCESSO DE ESCOLHA DE REPRESENTANTE TITULAR E SUPLENTE,**
14 **DESTE CENTRO, JUNTO AO CONSUNI**, visto que o mandato dos atuais Representantes expira-se
15 no mês em curso. Em fase de votação, foram indicados e aprovados por unanimidade de votos, os
16 seguintes nomes: **Gustavo Henrique Matos Bezerra Motta**, mat. Siape **21264917**, **José Antonio**
17 **Gomes De Lima**, mat. Siape **3373246** e **Maria Suzana Guerra de Oliveira**, mat. Siape **337255.**
18 Ficou também deliberado, por unanimidade de votos, que a Comissão Eleitoral elegerá o Presidente,
19 definirá a data da Consulta e lançará o Edital. Prosseguindo, o Conselheiro Hamilton Soares da Silva
20 passou a relatar o processo 23074.004642/2015-12 em que **Valdecir Becker** solicita afastamento
21 no período de **11 e 14 de maio de 2015**, para participar da **13th Annual International Conference**
22 **on Communication and Mass Media**, em **Atenas – Grécia** e nos dias **18 a 22 de maio** do corrente
23 ano, realizar visita técnica ao Núcleo de Pesquisa em Social ITV, na Universidade de Aveiro, **Aveiro-**
24 **Portugal**. Considerando o tempo necessário ao deslocamento, foi aprovado que o período total de
25 afastamento será de **06 a 24 de maio de 2015**. Foi lido parecer favorável do Relator, que foi posto
26 em discussão, e submetido à votação, foi aprovado por unanimidade de votos. Em seguida, o
27 Presidente passou às discussões acerca da **MUDANÇA PARA O CAMPUS DE MANGABEIRA**,
28 oportunidade em que este Egrégio Conselho homologou as decisões tomadas por ocasião da
29 Reunião de CTA ocorrida no último dia 03 do mês em curso, cuja Ata, transcrevo, na íntegra: **"ATA**
30 **– REUNIÃO DE CTA DO CENTRO DE INFORMÁTICA DA UNIVERSIDADE**
31 **FEDERAL DA PARAÍBA, REALIZADA NO DIA 03 DE FEVEREIRO DE 2015, NA**
32 **SALA DE REUNIÕES DA SODS/UFPB, PARA DISCUSSÕES SOBRE A MUDANÇA**
33 **PARA AS NOVAS INSTALAÇÕES DO CI, NA UNIDADE ACADÊMICA NO BAIRRO**
34 **DE MANGABEIRA, NESTA CIDADE.** A presente reunião administrativa, do Conselho
35 Administrativo do Centro de Informática da UFPB, aconteceu na terça-feira, dia 03/02/2015, na Sala
36 de Reuniões da SODS/UFPB, e teve início às 14:00, na presença dos seguintes participantes:

- 38 1) Diretor do Centro de Informática – Prof. Dr. Guido Lemos de Souza Filho;
- 39 2) Chefe do Departamento de Informática – Prof. Dr. Hamilton Soares da Silva;
- 40 3) Chefe do Departamento de Sistemas de Computação – Prof. Dr. Iguatemi Eduardo da
41 Fonseca;
- 42 4) Chefe do Departamento de Computação Científica – Prof. Dr. Jairo Rocha de Faria;
- 43 5) Coordenadora do Curso de Bacharelado em Ciência da Computação – Profa. Dra. Daniela
44 Coelho Batista Guedes Pereira;

45
46
47
48 *BERCavalcant*

Ata da **Primeira Reunião Ordinária** do Conselho de Centro do Centro de Informática da Universidade Federal da Paraíba, realizada no dia **06 de fevereiro de 2015**.

- 01 6) Coordenadora do Curso de Engenharia da Computação – Profa. Dra. Thais Gaudêncio do
- 02 Rêgo;
- 03
- 04 7) Coordenador do Curso de Matemática Computacional – Prof. Dr. Moisés Dantas dos
- 05 Santos;
- 06
- 07 8) Coordenador do Curso de Licenciatura em Computação, modalidade EaD – Prof. Dr.
- 08 Lucídio dos Anjos Formiga Cabral;
- 09
- 10 9) Coordenador do PPGI – Prof. Dr. Tiago Pereira do Nascimento;
- 11
- 12 10) Vice-Coordenador do PPGI – Prof. Dr. Alisson Vasconcelos de Brito;
- 13
- 14 11) Coordenador do PPGMMC – Prof. Dr. Waldir Leite Roque;
- 15
- 16 12) Secretária de Centro – Lourdes Maria Rodrigues Cavalcanti;
- 17
- 18 13) Assessor Administrativo do CI – Prof. Dr. Antonio da Silva Sobrinho Junior;
- 19
- 20 14) Clístenes Angelus da Silva Inácio - membro da Comissão designada através da
- 21 PORTARIA/CI/GD/Nº 007/2014, de 09/05/2014;
- 22
- 23 15) Andrea Fernandes da Silva – Secretária do NPE/LAVID/CI;
- 24
- 25 16) Luiz Gonzaga da Silva Filho - membro da Comissão designada através da
- 26 PORTARIA/CI/GD/Nº 007/2014, de 09/05/2014;
- 27
- 28 17) Administrador Daniel Cruz de França - membro da Comissão designada através da
- 29 PORTARIA/CI/GD/Nº 007/2014, de 09/05/2014;
- 30
- 31 18) Victor Chaves – C.A. de Ciência da Computação;
- 32
- 33 19) Rafael Nóbrega Marques - C.A. de Engenharia da Computação;
- 34
- 35 20) Nadja Rayssa Soares de Almeida
- 36
- 37 21) Bibliotecário Rogério Ferreira Marques

Justificaram suas ausências:

- 36 1) Vice-Diretora do CI/UFPB – Profa. Dra. Valéria Gonçalves Soares;
- 37
- 38 2) Coordenador do NEP/LAVID/CI – Prof. Dr. Tiago Maritan Ugolino de Araújo;
- 39
- 40 3) Rivalda Queiroz

Foram convocados e deixaram de comparecer:

- 41
- 42
- 43 1) Alessandro da Cunha Diniz - membro da Comissão designada através da
- 44 PORTARIA/CI/GD/Nº 001/2014, de 12/02/2014;
- 45
- 46 2) Prof. Dr. André Jacomel Torii – membro da Comissão designada através da
- 47 PORTARIA/CI/GD/Nº 001/2014, de 12/02/2014;

[Handwritten signatures and initials]

207

- 01 3) Prof. José Antonio Gomes de Lima - membro da Comissão designada através da
02 PORTARIA/CI/GD/Nº 001/2014, de 12/02/2014;
03
04 4) Prof. Dr. Leonardo Vidal Batista - membro da Comissão designada através da
05 PORTARIA/CI/GD/Nº 001/2014, de 12/02/2014;
06
07 5) Administradora Luciane Barcia Brasil Siqueira - membro da Comissão designada através da
08 PORTARIA/CI/GD/Nº 007/2014, de 09/05/2014;
09
10 6) Maria Suzana Guerra de Oliveira - membro da Comissão designada através da
11 PORTARIA/CI/GD/Nº 007/2014, de 09/05/2014;
12
13 7) C.A. de Engenharia da Computação;
14
15 8) C.A. de Matemática Computacional;
16
17 9) Assessor de Finanças do CI – Fernando Augusto Medeiros da Silva;
18
19 10) Secretário do Departamento de Informática – Fernando Cirino de Lima;
20
21 11) Coordenador dos Laboratórios do CI – Ivanildo Alves de Medeiros
22
23 12) Josilene Nascimento – Técnica em Laboratório ;
24
25 13) Rivailda Queiroz
26
27 14) Simone Barcia Brasil Siqueira

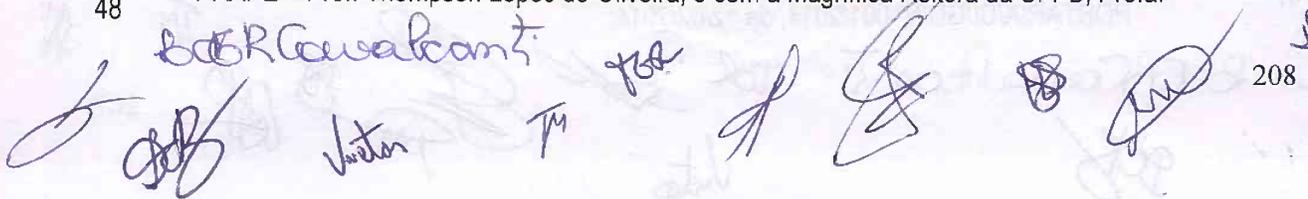
26 A reunião foi determinada e presidida pelo Diretor de Centro do Centro de Informática, secretariada
27 pela Secretária de Centro do CI/UFPB, Lourdes Maria Rodrigues Cavalcanti e foram abordados os
28 pontos de pauta abaixo relacionados, todos aprovados por unanimidade, pelos presentes, ficando
29 também deliberado que as decisões serão homologadas por ocasião da 1ª Reunião Ordinária do
30 Conselho de Centro deste Centro, prevista para ocorrer no próximo dia 09 do mês em curso.
31
32

33
34
35 1) **PROJETO DE INCÊNDIO** – Antonio da Silva Sobrinho Junior informou que está tudo pronto
36 aguardando apenas as providências por parte da Prefeitura Universitária da UFPB.
37

38
39 2) **FIBRA ÓTICA** – o Diretor informou que há interrupções e que irá solicitar um orçamento a
40 uma empresa para ter ciência de quanto será necessário para o restabelecimento da rede.
41

42
43
44 3) **ACESSO DOS ALUNOS AO CAMPUS DE MANGABEIRA**

45
46 O Diretor do CI/UFPB vai marcar uma reunião com o Pró-Reitor de Assuntos e Promoção Estudantil
47 – PRAPE – Prof. Thompson Lopes de Oliveira, e com a Magnífica Reitora da UFPB, Profa.
48



01
02
03
04
05
06
07
08
09
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50

Margareth de Fátima Formiga Melo Diniz, para que seja disponibilizado um ônibus, por parte da administração superior da UFPB, aos alunos deste Centro, para o deslocamento até o Campus IV – Mangabeira.

4) **PORTEIROS NO PRÉDIO DO CI – UNIDADE MANGABEIRA**

No momento, não há. Deverá ser constituído processo solicitando o serviço à Prefeitura Universitária.

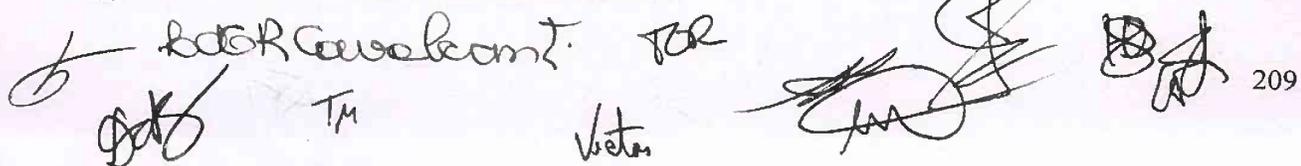
5) **AGENTES DE LIMPEZA** – no momento, há cinco funcionários em atividade. A Direção de Centro vai tentar negociar o horário dos funcionários junto à Prefeitura Universitária, para que cheguem às 07:00 e saiam às 17:00. Atualmente, o horário dos agentes de limpeza é das 06:00 às 11:00 e das 12:00 às 16:00.

6) **ACESSO AOS LABORATÓRIOS** – será de 24 horas por dia, sete dias por semana. Estuda-se o acesso através de fechaduras eletrônicas. Ainda não há licitação sobre o referido serviço. A Assessoria de Finanças do CI irá deflagrar o processo de licitação sobre o referido serviço. Ficou também definido que o CI irá deflagrar um processo de solicitação de aquisição de câmeras de vigilância eletrônica e fechaduras eletrônicas.

7) **RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO** – a Direção e os Centros Acadêmicos irão negociar junto à PRAPE/UFPB se as refeições serão enviadas para o Campus de Mangabeira ou se os alunos receberão um Vale –Refeição emitido pela UFPB, já que **não há Restaurante Universitário naquela Unidade Acadêmica**.

8) **ESPAÇO PARA OS ALUNOS DE PÓS-GRADUAÇÃO** – Tiago Pereira do Nascimento, membro da Comissão designada através da PORTARIA UFPB/CI/GD/Nº 01/2014, de 12/02/2014, informou que há ambiente para este fim, inclusive, também para os alunos de graduação.

9) **OFERTA DE DISCIPLINAS DE CÁLCULO E OUTRAS, OFERECIDAS PELO DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICA DO CCEN, AOS ALUNOS DO CI DE MANGABEIRA** – Jairo Rocha de Faria disse que o DCC poderia assumir as disciplinas de cálculo; ficou decidido que marcará uma reunião com o Departamento de Matemática do CCEN e, posteriormente, com a PRG, para retomar as negociações sobre o assunto.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including names like 'Cavaleiro', 'TM', and 'Victor'.

01 10) **INTERNET NO CI MANGABEIRA** – não há, porque a rede que passa no Campus é a
02 Metropolitana e está com pontos interrompidos. O Diretor informou que irá solicitar um orçamento a
03 uma empresa para ter ciência de quanto será necessário para o restabelecimento da rede. Iguatemi
04 Eduardo da Fonseca perguntou até quando deverá esperar para que tenha internet no CI de
05 Mangabeira, e o Diretor respondeu que a Direção do CI deverá agendar um horário com o
06 Superintendente da STI/UFPB para tratar do assunto.
07
08
09
10

11 11) **OBRA DO LAVID QUE FOI INTERROMPIDA POR MORTE DO CONSTRUTOR NO ANO**
12 **DE 2014** – A Prefeitura Universitária já licitou e aguarda-se para breve, a retomada da obra.
13 Entretanto, depende de emissão da Nota de Empenho por parte da Reitoria da UFPB.
14
15

16 12) **PRÉDIO DO CT-INFRA** – O Diretor informou que fez uma visita fez hoje ao Campus, pela
17 manhã, e que o Prédio do CT-INFRA já está concluído e ficou muito bom.
18
19
20

21 13) **BIBLIOTECA E LIVROS DO CI** – inicialmente, a Direção do CI vai agendar uma reunião
22 com a Direção do CTDR/UFPB, Biblioteca do CTDR e Biblioteca Central, para tratar do assunto.
23 Ficou deliberado que as Coordenadores Daniela Coelho Batista Guedes Pereira e Thais Gaudêncio
24 do Régo irão se reunir com a Assessora de Planejamento do CI e o Bibliotecário Rogério Ferreira
25 Marques, para levantamento do acervo de livros do CI. Posteriormente, deverá ser agendada uma
26 reunião dos Coordenadores dos Cursos de Graduação do CI com a Assessora de Planejamento do
27 CI e a Diretora da Biblioteca Central da UFPB. Por fim, a Assessoria de Planejamento do CI
28 agendará uma reunião com a Biblioteca do CCEN e Biblioteca Central, para a questão do transporte
29 dos livros que pertencem ao CI e estão na Biblioteca do CCEN, para a Biblioteca do CI no Campus
30 de Mangabeira.
31
32
33
34
35

36 14) **APARELHOS DE AR CONDICIONADO NA UNIDADE MANGABEIRA** – o Administrador
37 Daniel Cruz de França elaborou e enviou o seguinte levantamento sobre o assunto:
38
39

40 EMPENHO	41 APARELHOS	42 SITUAÇÃO
43 2014NE802103	44 3 aparelhos de 48.000 BTUs	45 Entregue ao centro no dia 27/11/2014
46 2014NE802104	47 6 aparelhos de 7.000 BTUs e 2 de 9.000 BTUs	48 Anulado em 30/12/2014 (2014NE807031)
49 2014NE807041	50 5 aparelhos de 7.000 BTUs	51 Não foi entregue pela empresa
52 2014NE807042	53 1 aparelho de 12.000 BTUs	54 Não foi entregue pela empresa

55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

BOB Rosa
TM
Victor
162
210

01 Os aparelhos de 48.000 BTUs encontram-se no prédio do CI. Há também um aparelho de 12.000
02 BTUs que não foi instalado. Sobre os aparelhos instalados no campus I, o Administrador Daniel Cruz
03 de França informou que, mesmo esta não sendo uma atribuição de sua competência, iniciou um
04 levantamento do quantitativo de aparelhos instalados no CI, Campus I, no ano de 2014. O
05 Administrador informou aos presentes que, ao longo desse período, ocorreu inúmeras vezes de
06 encontrar as salas fechadas. Ressalte-se que: 1) no período de 02 de janeiro a 03 de fevereiro de
07 2014, toda a UFPB encontrava-se em férias; 2) houve uma greve com duração de 90 dias, e Copa
08 do Mundo, no ano de 2014; 3) determinação, por parte da Administração Superior da UFPB, de
09 férias docentes a partir de 17 de dezembro de 2014 até o dia 02 de fevereiro deste ano. Por fim, é
10 imperativo registrar que o Administrador dedica-se às responsabilidades e competências inerentes
11 ao cargo no qual está investido, restando-lhe pouco tempo disponível para realizar tal tarefa, à qual
12 foge completamente de suas atribuições profissionais no âmbito da UFPB.
13
14
15
16
17
18

19 15) **ARBORIZAÇÃO DO CAMPUS** – Direção do CI abrirá processo solicitando à Prefeitura
20 Universitária a execução do serviço.
21

22 16)

23
24 17) **ELEVADOR DO CI** – Antonio da Silva Sobrinho Junior informou que a empresa que venceu
25 o Pregão exige receber adiantado para executar o serviço, alegando que é norma da empresa;
26 como isso não é praxe no serviço público, nada foi feito, até o momento, ressaltando que será
27 necessária uma adequação do fosso do elevador. Ficou também decidido que a Direção de Centro
28 irá se reunir com a Magnífica Reitora, para tratar da possibilidade de abertura de processo de
29 licitação para aquisição de elevadores panorâmicos para o Prédio do CI.
30
31
32

33
34 **PONTO DE APOIO DO CI NO CAMPUS I** – ficou decidido, devido às limitações expostas, que o CI
35 irá continuar ocupando algumas salas do antigo Departamento de Informática, no Campus I, a saber:
36 as duas primeiras salas, onde atualmente funcionam; 1) as Coordenações dos Cursos de
37 Bacharelado em Ciência da Computação; 2) Assessoria de Gestão de Pessoas; 3) Secretaria de
38 Centro; 4) Secretaria dos Departamentos; 5) DI-5. A reunião foi encerrada às 15:50. O assunto foi
39 ainda bastante discutido, sendo abordados vários pontos, principalmente a oferta de disciplinas por
40 outros Departamentos de outros Centros da UFPB. O Conselheiro Hamilton Soares da Silva disse
41 que era necessário se montar um Planejamento da Mudança tendo como prioridade as atividades de
42 ensino, lembrando também a questão da internet. Ficou decidido que o Conselho de Centro enviará
43 documento ao CONSUNI, informando a situação e as pendências em relação à mudança do CI para
44 o Campus de Mangabeira. O Presidente informou que as aulas de graduação e de pós-graduação,
45
46
47
48
49

01 no próximo semestre, deverão acontecer no Campus de Mangabeira. O Presidente deu por
02 encerrados os trabalhos, e nada mais havendo a tratar, eu, Lourdes Maria Rodrigues Cavalcanti,
03 atuando como Secretária dos trabalhos, lavrei a presente ata, que vai por mim assinada, pelo
04 Senhor Presidente e demais presentes à sua aprovação. Conselho de Centro do Centro de
05 Informática da Universidade Federal da Paraíba, em João Pessoa (PB), 13 de março de 2015.
06
07

~~Lucivalcanti - Secretária~~

Thaís Guedencio do Rêgo

~~Lucivalcanti~~
Lourdes Maria Rodrigues Cavalcanti

Ha. M. L. de I. L.

~~Lucivalcanti~~
Lucivalcanti - Secretária

~~Lucivalcanti~~

Victor Chaves

Victor Chaves

Tracy Maritan U. de Araújo

Daniel Battista

~~Lucivalcanti~~