

Universidade Federal da Paraíba Campus IV – Litoral Norte
Centro de Ciências Aplicadas e Educação – CCAE
Departamento de Ciências Sociais Aplicadas – DCSA

6ª Reunião Ordinária de 2021 do
Departamento de Ciências Sociais Aplicadas da
Universidade Federal da Paraíba.

1 Aos 01 de julho de 2021 (quinta-feira), via meios digitais (*Google Meet*), às 10h00min,
2 iniciou-se a reunião do Departamento de Ciências Sociais Aplicadas (DCSA), presidida pelo
3 Prof. José Jassuípe da Silva Morais, Chefe do Departamento. Essa reunião foi convocada de
4 acordo com a seguinte pauta: **01. Informes; 02. Aprovação da Ata da 5ª Reunião Ordinária**
5 **do DCSA/CCAÉ do mês de junho/2021; 03. Discussões sobre o semestre 2021.1; 04.**
6 **Ofertas de Disciplinas; 05. Solicitação de Afastamento para Capacitação. Processo**
7 **Associado: 23074.059428/2021-85. Relator: professor Thales. Solicitante: professor Luiz**
8 **Gustavo; 06. Solicitação de Processo Seletivo Simplificado para Contratação de**
9 **Professor Substituto. Processo Associado: 23074.103675/2020-71. Presidente da**
10 **Comissão: professor João Marcelo. Área Solicitante: Ciências Contábeis; 07. Solicitação**
11 **de Permuta Definitiva de Disciplinas entre o Departamento de Ciências Exatas e a Área**
12 **de Administração do DCSA. Processo Associado: 23074.062455/2021-30. Relatora:**
13 **professora Eddla; 08. Outros assuntos. COMPARECERAM À REUNIÃO:** Ana Cândida
14 Ferreira Vieira; Ana Maria Magalhães Correia; Cibelle da Silva Santiago; Daniela Cíntia de
15 Carvalho Leite Menezes; Dimmitre Morant Vieira G. Pereira; Douglas Sebastián Dantas;
16 Eddla Karina Gomes Pereira; Edilane do Amaral Heleno; Fernanda Marques de Almeida
17 Holanda; Francisca Janete da Silva Adelino; João Marcelo Alves Macedo; José Jassuípe da
18 Silva Morais; Josicarla Soares Santiago; Júlio Afonso Sá de Pinho Neto; Kátia Regina
19 Gonçalves de Deus; Leandro Araújo Wickboldt; Luiz Gustavo de Sena Brandão Pessoa; Luiz
20 Marcelo Martins do Amaral Carneiro Cabral; Manoel Heleno Gomes da Silva; Márcia Maria
21 de Medeiros Travassos Saeger; Márcio Rafael Alves Bispo dos Santos; Nívea Marcela
22 Marques Nascimento do Macedo; Rosiele Fernandes Pinto; Saulo Emmanuel Vieira Maciel;
23 Suellen Ferreira Campos Fabres; Tabira de Souza Andrade; Thales Batista de Lima; Yara
24 Magaly Albano Soares. **AUSENTES E COM JUSTIFICATIVA:** Daniel César Franklin
25 Chacon; Isabelle Carlos Campos Rezende; Maria Angeluce Soares Perônico Barbotin; Laura
26 Taddei Alves Pereira Pinto Berquó; Sandra Maria de Carvalho Santos; Severino Domingos da
27 Silva Júnior; Thaís Lira de Figueiredo Sarmiento. **01. Informes:** o professor **JASSUÍPE**
28 colocou em discussão e votação a pauta da reunião, foi aprovada por unanimidade. A
29 professora **ANA CÂNDIDA** informou que está aguardando a divulgação do calendário
30 acadêmico para realizar o fechamento da monitoria vigente. Além disso, ressaltou a
31 importância da realização, pelos alunos, do relatório final da monitoria. Em seguida, salientou
32 que este relatório final não deve ser confundido com o relatório de desligamento. Por fim,
33 convidou todos os professores que irão ministrar disciplinas para o curso de Ciências
34 Contábeis, no semestre 2020.2, e que tenham interesse em participar da monitoria, para
35 enviarem os respectivos planos de ação até o dia 11 de julho de 2021. O professor **JASSUÍPE**
36 esclareceu que é possível submeter projetos de monitoria individuais. A professora

37 **EDILANE**, em nome da Comissão de Distribuição de Encargos Docentes, informou que
38 foram recebidos pedidos de prorrogação de entrega dos Relatórios de Atividades. Em virtude
39 disso, estabeleceu-se o prazo final para o dia 10 de julho de 2021. Em resposta ao
40 questionamento do professor **DIMITRE**, a professora **EDILANE** informou que o semestre
41 2019.4 não fará parte do relatório geral do DCSA, uma vez que não teve PID para esse
42 período e o relatório geral serve para sintetizar as comparações entre os PIDs e os RIDs. Em
43 resposta ao questionamento da professora **JOSICARLA**, a professora **EDILANE** informou
44 que os relatórios anteriores à gestão atual também deverão ser enviados. Contudo, em virtude
45 do momento atual, a prioridade de envio e análise será dos relatórios relativos ao mandato
46 atual. A professora **DANIELA**, em nome da Comissão de Trabalho de Conclusão de Curso de
47 Ciências Contábeis, informou que as defesas de TCC II serão iniciadas na semana seguinte a
48 esta reunião. Em virtude disso, solicitou que todos os professores que ainda não enviaram
49 suas bancas, que as enviem até o presente dia desta reunião. Por fim, lembrou que o *link* para
50 inclusão do projeto do TCC I será disponibilizado entre os dias 02 e 05 de julho de 2021. A
51 professora **CIBELLE**, em nome da Comissão de Capacitação Docente, informou que já foi
52 emitida a declaração de envio dos documentos da professora **LUZITANA**, uma vez que ela já
53 enviou seu relatório semestral. Em seguida, informou que o edital do processo seletivo
54 simplificado para contratação de professor substituto para área de Secretariado será publicado
55 no presente dia desta reunião. Por fim, informou que o prazo para submissão dos capítulos do
56 livro do DCSA será entre os dias 01 e 08 de agosto de 2021. Em resposta ao questionamento
57 do professor **JASSUÍPE**, a professora **CIBELLE** informou que haverá uma conversa com os
58 demais membros da banca para definir se as etapas do processo seletivo ocorrerão de forma
59 *online* ou presencial. Em resposta ao questionamento da professora **JOSICARLA**, a
60 professora **CIBELLE** informou que podem ser incluídos outros professores como autores do
61 livro do DCSA, desde que seja em parceria com algum professor vinculado aos cursos do
62 nosso departamento. O professor **DIMITRE** informou que, no dia 30 de junho de 2021, na
63 reunião plenária do Conselho Regional de Contabilidade da Paraíba, foi aprovada uma moção
64 de aplauso ao curso de Bacharelado em Ciências Contábeis do nosso campus, em virtude dos
65 seus 15 (quinze) anos de existência, a serem completados no dia 04 de julho de 2021. Por fim,
66 agradeceu a todos que participaram na construção dessa história. O professor **JASSUÍPE**
67 informou que as avaliações da Assessoria de Pesquisa estão disponibilizadas no Portal do
68 Avaliador. Além disso, informou que algumas áreas serão requisitadas, uma vez que irão
69 sobrar alguns projetos para serem avaliados. Em seguida, pediu que os professores que não
70 receberam projetos para avaliar continuassem acompanhando, já que o prazo final está
71 próximo de se esgotar. Por fim, registrou os pêsames à professora **ISABELLE**, em virtude do
72 falecimento de sua mãe. **02. Aprovação da Ata da 5ª Reunião Ordinária do DCSA/CCAE**
73 **do mês de junho/2021:** o professor **JASSUÍPE** colocou em discussão e votação a ata da
74 reunião anterior, foi aprovada com 01 (uma) abstenção. **03. Discussões sobre o semestre**
75 **2021.1:** o professor **JASSUÍPE** informou que, em virtude das particularidades de cada curso,
76 algumas disciplinas possuem programas com conteúdos distintos, a depender do curso que ela
77 estará sendo ministrada. Dessa forma, o ideal é que seja atribuído um código de disciplina e
78 conteúdo diferentes a cada um desses planos distintos. Entretanto, isso não ocorreu. A
79 professora **MÁRCIA** informou que se colocou à disposição para auxiliar o setor da Reitoria
80 responsável pela designação dos códigos, tanto com o auxílio direto, quanto com o
81 fornecimento de documentação adicional, além do PPC do curso que já tinha sido enviado.
82 Contudo, a servidora do setor declinou dessa oferta. Recentemente, ao conferir os programas

83 atuais, a professora **MÁRCIA** constatou a existência do problema relatado pelo professor
84 **JASSUÍPE**. Por fim, sugeriu que fosse criado um processo para a PRG solicitando a solução
85 do problema. O professor **JASSUÍPE** sugeriu que fosse recriado o código, estabelecendo-se
86 uma equivalência, para que os alunos que cursarem a disciplina não fossem prejudicados pela
87 mudança do código. Em seguida, solicitou que todos os docentes insiram os programas das
88 disciplinas que ministram em um processo que será criado, em todo início de semestre, pelo
89 técnico-administrativo **DOUGLAS**. **04. Ofertas de Disciplinas:** o professor **JASSUÍPE**
90 informou que todas as áreas do DCSA fizeram um grande esforço para tentar ofertar o maior
91 número de disciplinas possível. Tendo, inclusive, designado algumas disciplinas
92 temporariamente para alguns professores, enquanto não ocorrem novos concursos. Em
93 seguida, informou que a professora **FERNANDA** ficará afastada em virtude de licença à
94 gestante, e o contrato da professora **THAÍS LIRA** se encerrará no dia 09 de setembro de
95 2021, uma vez que ocorrerá o fim do seu fato gerador com o retorno do professor **FÁBIO**
96 **LIRA**. O professor **DIMITRE** informou que não houve intercorrências quanto aos horários
97 cadastrados, contudo só será possível ratificar o horário final, quando todos os professores
98 derem a confirmação no SIGAA. A professora **MÁRCIA** informou que ocorreram 02 (dois)
99 problemas na oferta de disciplinas para o curso de Administração: a) o DCS não ofertará a
100 disciplina Introdução à Filosofia, pelo terceiro semestre seguido, fazendo com que houvesse
101 03 (três) turmas sem essa disciplina. Em conversa com o professor **BALTHAZAR**, foi
102 informado que a área só possui 02 (dois) professores, estando um deles na pós-graduação –
103 portanto, não sendo obrigado a ter mais de 01 (uma) disciplina na graduação – e a outra
104 docente continua com 03 (três) disciplinas. A fim de resolver esse problema, tentou-se criar
105 uma turma única com um número maior de vagas, entretanto foi negado. Para o próximo
106 semestre, com a vinda da quarta turma sem a disciplina, será solicitado o agrupamento em 02
107 (duas) turmas, cada qual sendo o resultado do agrupamento de 02 (duas) turmas. De qualquer
108 maneira, informou que essa situação será encaminhada à Direção de Centro; b) o DCX não
109 poderá ofertar a disciplina de Estatística, uma vez que a docente está afastada em função de
110 licença à gestante e não há concursos válidos no departamento. À exceção dessas 02 (duas)
111 situações, todas as demais disciplinas se encontram com a sua oferta regular, tanto aquelas
112 ofertadas ao curso de Administração pelos diversos departamentos, quanto as ofertadas pela
113 área de Administração do DCSA aos demais cursos. O professor **JASSUÍPE** informou que o
114 departamento tem ofertado todas as disciplinas solicitadas nesse período de pandemia,
115 contudo, no semestre atual, não foi possível ofertar a disciplina de Matemática Financeira
116 para o curso de Licenciatura em Matemática. O professor **MANOEL HELENO** informou
117 que ele é o docente que ministra essa disciplina atualmente e que, após contato com a
118 coordenadora do curso de Licenciatura em Matemática, a notificou da impossibilidade de
119 oferta desta disciplina neste período, já que ele está ministrando 02 (duas) disciplinas e a
120 professora **ANA CÂNDIDA** provavelmente incorrerá na mesma situação. Em seguida,
121 informou que questionou a coordenadora, professora **CLAUDILENE**, quanto à demanda por
122 parte dos alunos, contudo ela não soube responder. Dando prosseguimento, relatou que
123 prognosticou junto à coordenadora que a demanda seria baixa, uma vez que nesse período
124 foram pedidas 50 (cinquenta) vagas para a disciplina, mas apenas 20 (vinte) alunos se
125 matricularam, dos quais apenas 14 (quatorze) restaram frequentando a turma. Em seguida,
126 informou que a professora **CLAUDILENE** confirmou não haver alunos com pendência nessa
127 disciplina para concluir o curso. Em virtude desses fatores, sugeriu que a disciplina fosse
128 ofertada no próximo semestre. Por fim, informou que solicitou ao técnico-administrativo

129 **DOUGLAS** que sintetizasse essas justificativas no e-mail de resposta formal à coordenação
130 de Licenciatura em Matemática. A professora **ANA CÂNDIDA** informou que, em períodos
131 ímpares regulares, ocorre a oferta da disciplina Formação Econômica. Contudo, por estarmos
132 em um período atípico, a professora já está ministrando essa disciplina independentemente do
133 semestre. Após reunião com o DCS, constatou-se que, por estar sendo ofertada nesse período,
134 não será necessária que também o seja no próximo. O professor **DIMITRE** informou que
135 houve a retenção de quase 03 (três) turmas, totalizando quase 100 (cem) alunos, em virtude da
136 não oferta, pelo DCX, da disciplina de Matemática Aplicada, a qual é uma disciplina de
137 primeiro período. Não obstante, alguns professores justificaram essa impossibilidade por
138 estarem ministrando cursos de extensão. Após contato com a professora de Estatística do
139 DCX, ficou estabelecido que ela ficaria responsável por ministrar a disciplina de Matemática
140 Aplicada. Por fim, sugeriu que os cursos associados ao nosso departamento informassem
141 quais foram as disciplinas que tiveram sua oferta negada por outros departamentos, assim
142 como as respectivas justificativas. A professora **KÁTIA** informou que, de todos os pedidos de
143 oferta de disciplina para o curso de Secretariado Executivo, foram atendidas 33 (trinta e três),
144 sendo 17 (dezesete) pelo DCSA; e foram negadas a oferta de 06 (seis) disciplinas, das quais
145 02 (duas) são ofertadas pelo DCS e 04 (quatro) pelo DL. Por fim, informou que a disciplina
146 de Introdução à Filosofia também não foi ministrada por 02 (dois) períodos ao curso de
147 Secretariado Executivo. **05. Solicitação de Afastamento para Capacitação. Processo**
148 **Associado: 23074.059428/2021-85. Relator: professor Thales. Solicitante: professor Luiz**
149 **Gustavo:** o professor **THALES** fez a leitura do parecer, sendo favorável ao pleito. O
150 professor **JASSUÍPE** colocou em discussão e votação a aprovação do parecer, foi aprovado
151 por unanimidade. **06. Solicitação de Processo Seletivo Simplificado para Contratação de**
152 **Professor Substituto. Processo Associado: 23074.103675/2020-71. Presidente da**
153 **Comissão: professor João Marcelo. Área Solicitante: Ciências Contábeis:** o professor
154 **JOÃO MARCELO** informou que o processo foi aberto e que tomou ciência da Instrução
155 Normativa que versava sobre a realização de processos seletivos em tempo de pandemia. Em
156 seguida, informou que, após contato com a STI, tomou ciência da possibilidade de gravação
157 das etapas. Além disso, informou que, após contato com a PROGEP, foi sugerida a
158 possibilidade de realização das etapas à distância, uma vez que isso permitiria a participação
159 de pessoas do país todo. Dando prosseguimento, informou que está aguardando apenas a
160 concretização dos fatos geradores, podendo ser a licença à gestante da professora
161 **FERNANDA** ou a licença para capacitação do professor **LUIZ GUSTAVO**. Por fim,
162 ressaltou que entrará em contato com a Direção de Centro, em virtude do Protocolo de
163 Biossegurança, caso se opte por realizar o certame com a presença da banca. O professor
164 **JASSUÍPE** informou que esse pedido de processo seletivo simplificado ocorreu em conjunto
165 com os pedidos para as áreas de Secretariado e Economia, contudo a ele não pôde ser dado
166 prosseguimento em virtude da ausência de fato gerador na época. Com um dos prováveis
167 afastamentos citados pelo professor **JOÃO MARCELO**, é possível reestabelecer o
168 prosseguimento do processo. **07. Solicitação de Permuta Definitiva de Disciplinas entre o**
169 **Departamento de Ciências Exatas e a Área de Administração do DCSA. Processo**
170 **Associado: 23074.062455/2021-30. Relatora: professora Eddla:** a professora **EDDLA** fez a
171 leitura do parecer, sendo favorável ao pleito. Em seguida, a professora **MÁRCIA** explicou o
172 contexto histórico de surgimento dessa demanda de permuta. O professor **JASSUÍPE** colocou
173 em discussão e votação a aprovação do parecer, foi aprovado por unanimidade. **08. Outros**
174 **assuntos:** o professor **JASSUÍPE** informou que recebeu, em conjunto com o professor

175 ERIVALDO, alguns exemplares do livro “A Pesquisa na Universidade Necessária”. Em
176 seguida, informou que todos os professores que participaram terão direito a 05 (cinco)
177 exemplares. Dando prosseguimento, salientou que esta foi a última reunião com a atual equipe
178 gestora, uma vez que a próxima reunião já ocorrerá com a nova equipe eleita. Sendo assim,
179 agradeceu ao professor **MANOEL HELENO** por todo o apoio prestado nesses anos. Por fim,
180 agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião.

Mamanguape, 01 de julho de 2021.

Emitido em 01/07/2021

ATA Nº 06/2021 - CCAE - DCSA (11.01.27.07)
(Nº do Documento: 6)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 10/08/2021 11:46)
JULIO AFONSO SA DE PINHO NETO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
774857

(Assinado digitalmente em 10/08/2021 08:03)
JOSE JASSUIPE DA SILVA MORAIS
CHEFE DE DEPARTAMENTO
2337179

(Assinado digitalmente em 16/08/2021 19:50)
EDILANE DO AMARAL HELENO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1412604

(Assinado digitalmente em 14/09/2021 09:40)
DANIELA CINTIA DE CARVALHO LEITE MENEZES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2413428

(Assinado digitalmente em 14/09/2021 12:00)
YARA MAGALY ALBANO SOARES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1477630

(Assinado digitalmente em 26/08/2021 19:57)
MANOEL HELENO GOMES DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1511151

(Assinado digitalmente em 14/09/2021 16:05)
LUIZ MARCELO MARTINS DO AMARAL
CARNEIRO CABRAL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2529302

(Assinado digitalmente em 10/08/2021 09:24)
ANA CANDIDA FERREIRA VIEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1544388

(Assinado digitalmente em 19/08/2021 16:24)
SAULO EMMANUEL VIEIRA MACIEL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1548350

(Assinado digitalmente em 10/08/2021 12:32)
ROSIELE FERNANDES PINTO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1560564

(Assinado digitalmente em 10/08/2021 16:18)
JOAO MARCELO ALVES MACEDO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2569256

(Assinado digitalmente em 13/08/2021 22:54)
TABIRA DE SOUZA ANDRADE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2571801

(Assinado digitalmente em 12/08/2021 20:23)
DIMMITRE MORANT VIEIRA GONCALVES
PEREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1576840

(Assinado digitalmente em 10/08/2021 11:13)
FRANCISCA JANETE DA SILVA ADELINO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1586001

(Assinado digitalmente em 10/09/2021 16:18)
JOSICARLA SOARES SANTIAGO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1611968

(Assinado digitalmente em 10/08/2021 11:43)
LUIZ GUSTAVO DE SENA BRANDAO PESSOA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2658068

(Assinado digitalmente em 10/08/2021 09:50)
MARCIA MARIA DE MEDEIROS TRAVASSOS
SAEGER

(Assinado digitalmente em 10/08/2021 11:28)
NIVEA MARCELA MARQUES NASCIMENTO DE
MACEDO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1853959

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2887471

(Assinado digitalmente em 10/08/2021 13:26)
THALES BATISTA DE LIMA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2890893

(Assinado digitalmente em 10/08/2021 11:41)
EDDLA KARINA GOMES PEREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1895268

(Assinado digitalmente em 11/08/2021 15:06)
ANA MARIA MAGALHAES CORREIA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1872793

(Assinado digitalmente em 10/08/2021 09:59)
KÁTIA REGINA GONÇALVES DE DEUS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2354391

(Assinado digitalmente em 13/10/2021 10:40)
SUELLEN FERREIRA CAMPOS FABRES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1235161

(Assinado digitalmente em 14/10/2021 15:13)
FERNANDA MARQUES DE ALMEIDA HOLANDA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1210595

(Assinado digitalmente em 10/08/2021 10:45)
CIBELLE DA SILVA SANTIAGO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2665707

(Assinado digitalmente em 10/08/2021 10:11)
LEANDRO ARAUJO WICKBOLDT
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1365832

(Assinado digitalmente em 10/08/2021 07:08)
DOUGLAS SEBASTIAN DANTAS
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
3152215

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **6**, ano: **2021**, documento (espécie): **ATA**, data de emissão: **09/08/2021** e o código de verificação: **b531346fc3**