



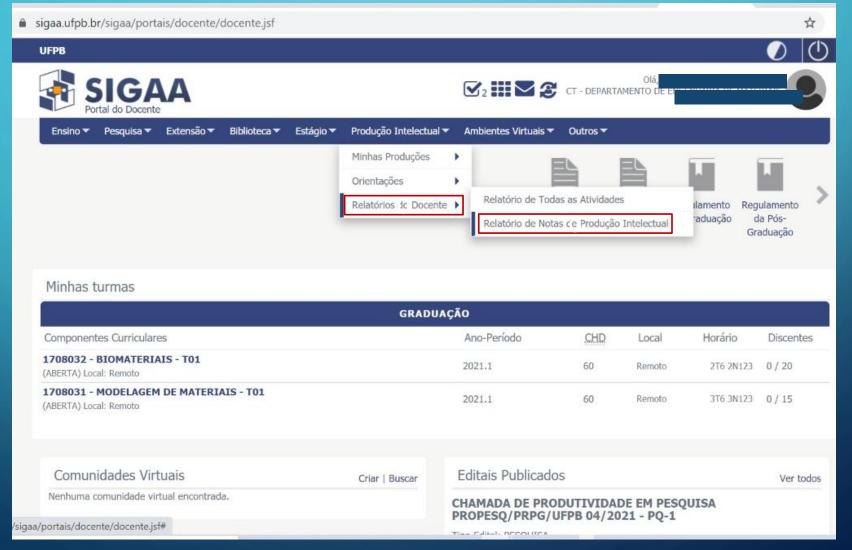
CHAMADA INTERNA PROPESQ/UFPB 05/2021 PRÓ-COMPUTADOR

PRO PESQ UFPB





TUTORIAL PARA EXTRAÇÃO DO RELATÓRIO DE PRODUÇÃO CIENTÍFICA DO SIGAA





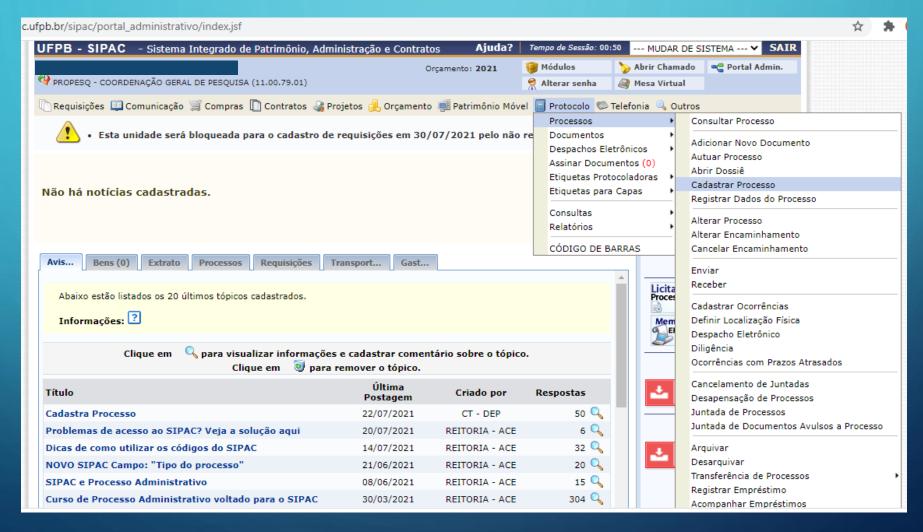


TUTORIAL PARA EXTRAÇÃO DO RELATÓRIO DE PRODUÇÃO CIENTÍFICA DO SIGAA

sigaa.ufpb.br/sigaa/portais/docente/docente.jsf		☆
UFPB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas		Tempo de Sessão: 01:00 SAIR
Alterar vinculo	() Módulos	🔥 Caixa Postal 🌎 Abrir Chamado
CT - DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE MATERIAIS (11.01.17.44)	Menu Docente	🧖 Alterar senha 🛛 🚱 Ajuda
PORTAL DO DOCENTE > RELATÓRIO DE PRODUTIVIDADE DO DOCENTE		
Dados do Rei Docente: * Relatório: EDITAL 05/2021 PRO-COMPUTADOR Ano: * 2021	×	
Gerar Relatório		
Portal do Do SIGAA STI - Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPB / Cooperação UFRN -	ocente	.sigaa-1 - v20210726085221-master











Atividades-fim:

- Código de classificação de documentos de arquivos
- Tabela de temporalidade e destinação de documentos de arquivo

Caso deseje acrescentar mais alguma informação, preencha o espaço relativo à Observação.

DADOS GERAIS DO PROCESSO Origem do Processo: * Processo Interno Processo Externo Tipo do Processo: * SOLICITAÇÃO 033.22 - CESSÃO, DOAÇÃO, PERMUTA Assunto do Processo: Chamada Interna Pró-Computador 2021 Assunto Detalhado: (900 caracteres/35 digitados) Natureza do Processo: * OSTENSIVO Ostensivo: processo cujo teor deve ser do conhecimento do público em geral e ficará disponível para consulta na área pública do sistema. Observação: (4000 caracteres/0 digitados) Cancelar Continuar >>





Informar Documento	
Documento (Espécie): ★ FORMULÁRIO	
Natureza do Documento: ★ OSTENSIVO ✔	
1 Todos os documentos ostensivos do processo ficarão disponíveis para consulta na área pública do sistema.	
FORMULÁRIO ANEXO II	
Tipo de Documento Detalhado: ★	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·]
(1000 caracteres/19 digitados)	
Observações:	
observações:	
(700 caracteres/0 digitados)	
Forma do Documento: * S Escrever Documento O Anexar Documento Digital	
Escrever Documento	
CARREGAR MODELO UNIDADE	
Arquivo ▼ Editar ▼ Inserir ▼ Visualizar ▼ Formatar ▼ Tabela ▼	
$\begin{array}{c ccccccccccccccccccccccccccccccccccc$	
Formatos ▼ Parágrafo ▼ Fonte ▼ Tamanho ▼ Palavras Reservadas ▼	





Editar ▼ Inse	erir ▼ Visualizar ▼ Formatar ▼ Tabela ▼	
5 / X D D H	- I _x x _z x ² A ▼ A ▼ E E E E E E E E E E E E E E E E	
ANEXO II		
Formulário [
DADOS DO PESQUISADOR		
Nome:	XXXXX	
Departamento/Centro:	XXXXXX	
Programa de Pós- Graduação:	xxxxx	
Faixa: (Tabela 1 da Chamada Interna nº 05/2021 - PROPESQ/UFPB)	x	
Líder de Grupo de Pesquisa certificado no Diretório do CNPQ	SIM () NÂO () Caso positivo, informar o nome do grupo de pesquisa neste campo	
Pontuação:	Informar a mesma que saiu no relatório do SIGAA	

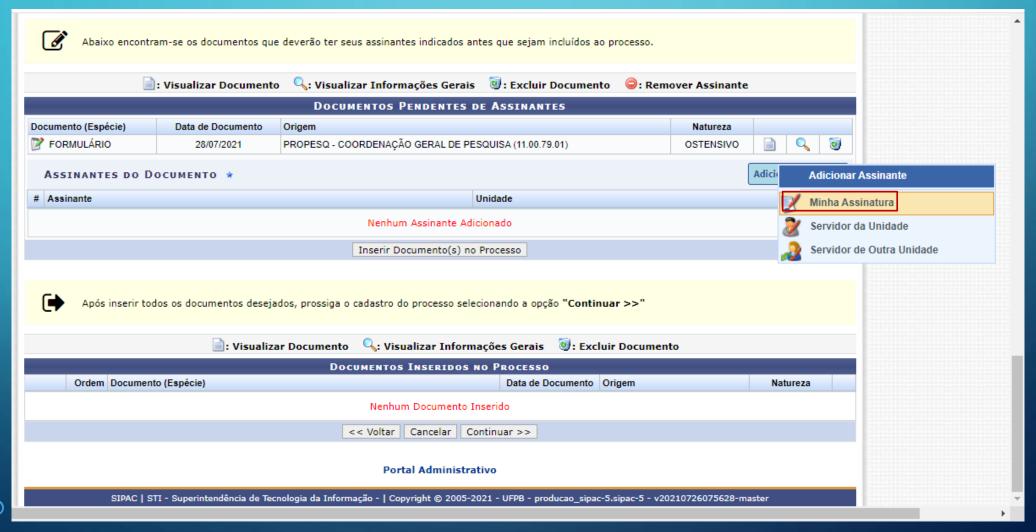




	erna)	
	n Chamada Interna nº 05/2021 – PROPESQ/UFPB e, caso seja mo de acautelamento e assumir responsabilidade de guarda e	
		Palavras: 112
		Palavias. 112
	Adicionar Documento	
	★ Campos de preenchimento obrigatório.	
Abaixo encontram-se os documento	os que deverão ter seus assinantes indicados antes que sejam incluídos ao processo.	
: Visualizar Docum	mento 🔍: Visualizar Informações Gerais 🤠: Excluir Documento 😊: Remover /	Assinante
: Visualizar Docum	mento 🥄: Visualizar Informações Gerais 🦁: Excluir Documento 😑: Remover / Documentos Pendentes de Assinantes	Assinante
Documento (Espécie)		Assinante Natureza
	Documentos Pendentes de Assinantes	
	DOCUMENTOS PENDENTES DE ASSINANTES Data de Documento Origem	
Documento (Espécie)	DOCUMENTOS PENDENTES DE ASSINANTES Data de Documento Origem	Natureza
Documento (Espécie) Assinantes do Documento *	DOCUMENTOS PENDENTES DE ASSINANTES Data de Documento Origem Nenhum Documento Pendente de Assinante	Natureza
Documento (Espécie) Assinantes do Documento *	DOCUMENTOS PENDENTES DE ASSINANTES Data de Documento Origem Nenhum Documento Pendente de Assinante Unidade	Natureza
Documento (Espécie) Assinantes do Documento *	Documentos Pendentes de Assinantes Data de Documento Origem Nenhum Documento Pendente de Assinante Unidade Nenhum Assinante Adicionado	Natureza

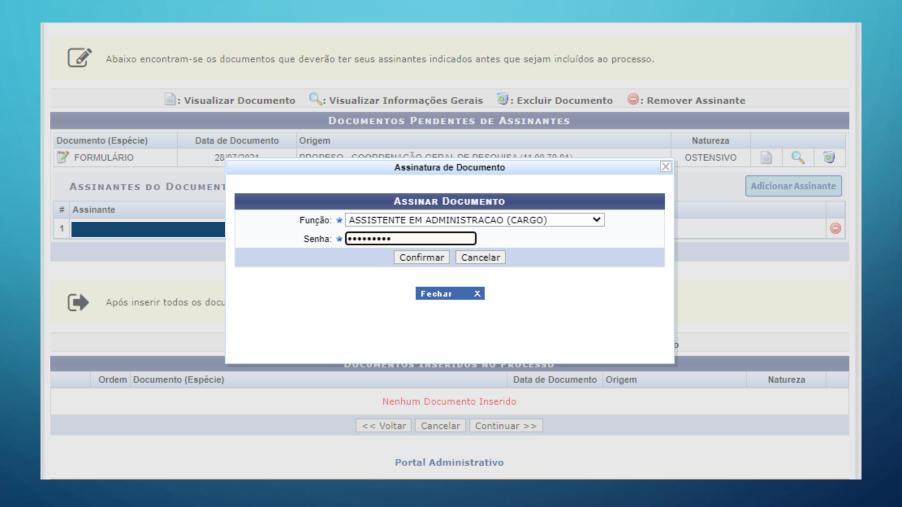
















Informar Documento	
Documento (Espécie): * RELATÓRIO	
Natureza do Documento: ☀ OSTENSIVO 💌	
Todos os documentos ostensivos do processo ficarão disponíveis para consulta na área pública do sistema.	
RELATÓRIO SIGAA Tipo de Documento Detalhado: ★	
(1000 caracteres/15 digitados)	
Observações:	
(700 caracteres/0 digitados)	
Forma do Documento: * O Escrever Documento	
DADOS DO DOCUMENTO DIGITAL	
Origem do Documento: * Documento Interno Documento Externo ?	
Identificador: * ?	
Ano: ☀	
Data do Documento: *	
Unidade de Origem: *	
☐ ☐ UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA (11.00) ☐ ☐ CONSELHOS SUPERIORES (11.00.02)	





Data do Recebimento: ★ 28/07/2021 []		
Responsável pelo recebimento:		
Tipo de Conferência: ★ DOCUMENTO ORIGINAL	•	
Arquivo Digital: RELATÓRIO SIGAA.pdf Remover A	Arquivo	
Número de Folhas: ★ 7		
Para arquivos digitais será necessário informar pelo menos um Ass	inante do Documento que realizou a conferência de	este.
Adiciona	r Documento	
★ Campos de preenchimen	nto obrigatório.	
Abaixo encontram-se os documentos que deverão ter seus assinantes inc	dicados antes que sejam incluídos ao processo.	
📄: Visualizar Documento 🔍: Visualizar Informaçõe	es Gerais 🧕: Excluir Documento 😑: Remov	er Assinante
	es Gerais 🦁: Excluir Documento 🕞: Remov	er Assinante
		er Assinante Natureza
DOCUMENTOS PEND Documento (Espécie)	ENTES DE ASSINANTES	
DOCUMENTOS PEND Documento (Espécie)	Data de Documento Origem	
DOCUMENTOS PEND Documento (Espécie) Nenhum Documento	Data de Documento Origem	Natureza
Documento (Espécie) Nenhum Documento ASSINANTES DO DOCUMENTO * # Assinante	Data de Documento Origem Pendente de Assinante	Natureza
Documento (Espécie) Nenhum Documento ASSINANTES DO DOCUMENTO * # Assinante Nenhum Assi	Data de Documento Origem Pendente de Assinante Unidade	Natureza
Documento (Espécie) Nenhum Documento ASSINANTES DO DOCUMENTO * # Assinante Nenhum Assi	Data de Documento Origem Pendente de Assinante Unidade nante Adicionado	Natureza





	Informar Documento	
Documento (Espécie): *	CURRÍCULO	
Natureza do Documento: 🖈	OSTENSIVO V	
	1 Todos os documentos ostensivos do processo ficarão disponíveis para consulta na área pública do sistema.	
	Lattes	
Tipo de Documento Detalhado: *		
		?
	(1000 caracteres/6 digitados)	
Observações:		
	(700 caracteres/0 digitados)	
Forma do Documento: *	Escrever Documento Anexar Documento Digital	
DADOS DO DOCUMENTO DIGITA	L	
Origem do Documento: *	Documento Interno	
Identificador: 🕏	?	
Ano: 🛊		
Data do Documento: *		
Unidade de Origem: 🔹		
	☐ ☐ UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA (11.00) ☐ ☐ CONSELHOS SUPERIORES (11.00.02)	

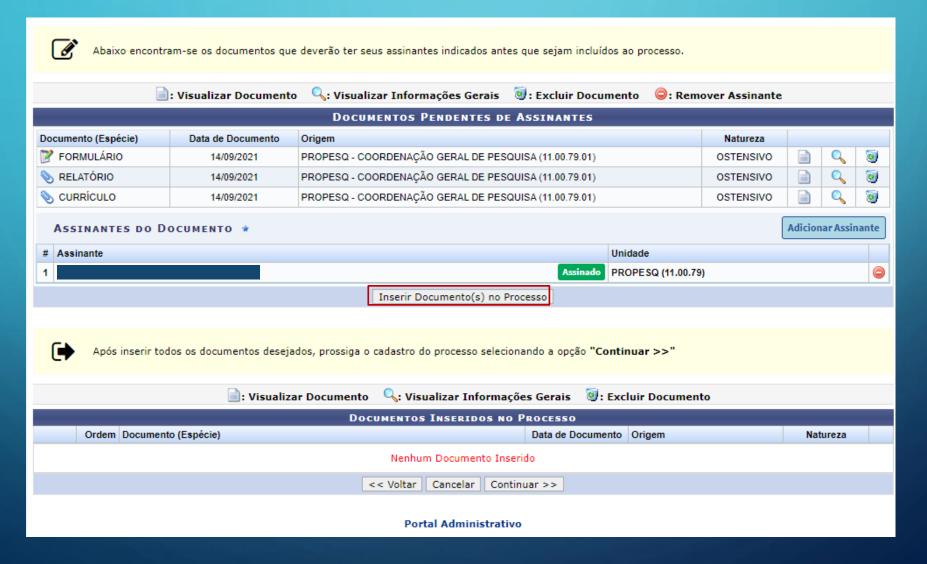




Data do Recebimento: # 14/09/2021		~		
Tipo de Conferência: * DOCUMENTO ORIGINAL Arquivo Digital: Lattes.pdf Remover Arquivo Número de Folhas: * 7 Para arquivos digitais será necessário informar pelo menos um Assinante do Documento que realizou a conferência deste. Adicionar Documento * Campos de preenchimento obrigatório. Abaixo encontram-se os documentos que deverão ter seus assinantes indicados antes que sejam incluídos ao processo. Li Visualizar Documento S: Visualizar Informações Gerais S: Excluir Documento C: Remover Assinante DOCUMENTOS PENDENTES DE ASSINANTES Documento (Espécie) Data de Documento Origem Natureza	Responsável pelo recebimento:	•		
Arquivo Digital: Lattes.pdf Número de Folhas: * 7 Para arquivos digitais será necessário informar pelo menos um Assinante do Documento que realizou a conferência deste. Adicionar Documento * Campos de preenchimento obrigatório. Abaixo encontram-se os documentos que deverão ter seus assinantes indicados antes que sejam incluídos ao processo. Incluídos ao processo. Incluídos ao processo. Documento ©: Remover Assinante Documento (Espécie) Data de Documento Origem Natureza		~		
Número de Folhas: * 7 Alicionar Documento que realizou a conferência deste. Adicionar Documento * Campos de preenchimento obrigatório. Abaixo encontram-se os documentos que deverão ter seus assinantes indicados antes que sejam incluídos ao processo. Interpreta deste. Adicionar Documento * Campos de preenchimento obrigatório. Abaixo encontram-se os documentos que deverão ter seus assinantes indicados antes que sejam incluídos ao processo. Interpreta de Semover Assinante Documento (Espécie) Data de Documento Origem Natureza	Tipo de Conferência: * DOCUMENTO ORIGINAL			
Para arquivos digitais será necessário informar pelo menos um Assinante do Documento que realizou a conferência deste. Adicionar Documento ★ Campos de preenchimento obrigatório. Abaixo encontram-se os documentos que deverão ter seus assinantes indicados antes que sejam incluídos ao processo. ■: Visualizar Documento Q: Visualizar Informações Gerais ■: Excluir Documento Documento Serais Pendentes de Assinantes Documento (Espécie) Data de Documento Origem Natureza	Arquivo Digital: Lattes.pdf Remover Arquivo			
Adicionar Documento * Campos de preenchimento obrigatório. Abaixo encontram-se os documentos que deverão ter seus assinantes indicados antes que sejam incluídos ao processo.	Número de Folhas: * 7			
Abaixo encontram-se os documentos que deverão ter seus assinantes indicados antes que sejam incluídos ao processo. Li: Visualizar Documento Li: Visualizar Documento Li: Visualizar Informações Gerais Li: Visualizar Documento Li: Visualizar Informações Gerais Li: Visualizar Documento Li: Visualizar Documento Li: Visualizar Informações Gerais Li: Visualizar Documento Li:	Para arquivos digitais será necessário informar pelo menos um Assinante	do Documento que re	alizou a conferência deste.	
Abaixo encontram-se os documentos que deverão ter seus assinantes indicados antes que sejam incluídos ao processo. : Visualizar Documento : Visualizar Informações Gerais : Excluir Documento : Remover Assinante Documento (Espécie) Data de Documento Origem Natureza	Adicionar Docur	nento		
☐: Visualizar Documento	★ Campos de preenchimento obrig	atório.		
☐: Visualizar Documento				
Documento (Espécie) Data de Documento Origem Natureza	Abaixo encontram-se os documentos que deverão ter seus assinantes indicados	antes que sejam incluío	dos ao processo.	
Documento (Espécie) Data de Documento Origem Natureza	📄: Visualizar Documento 🔍: Visualizar Informações Gera	is 🦁: Excluir Docu	mento 😊: Remover Assin	ante
	Documentos Pendentes	DE ASSINANTES		
Nenhum Documento Pendente de Assinante	Documento (Espécie)	Data de Documento	Origem	Natureza
	Nenhum Documento Pende	nte de Assinante		
ASSINANTES DO DOCUMENTO *	Assinantes no Documento 💠			Adicionar Assinante
ASSINANTES DO DOCUMENTO A	ASSINANTES DO DOCUMENTO A			Adicional Assinance
	# Assinante	Unidade		











	: Visualizar D	ocumento 🔍: Vi	sualizar Informações Ger	ais 🦁: Excluir Docu	mento 😊: Remo	ver Assinante			
		D	OCUMENTOS PENDENTE	S DE ASSINANTES					
Documento (Espécie)				Data de Documento	Origem		Natur	eza	
			Nenhum Documento Pend	ente de Assinante					
Assinantes I	оо Досименто	*				(Adiciona	ar Assin	ante
# Assinante				Unidade					
			Nenhum Assinante	Adicionado					
			Inserir Documento(s)	no Processo					
Após inse	erir todos os docume	ntos desejados, pross	siga o cadastro do processo s	selecionando a opção "C	ontinuar >>"				
		: Visualizar Docum	ento 🔍: Visualizar Info	rmações Gerais	Excluir Document	0			
			Documentos Inserido	s no Processo					
	cumento (Espécie)	Data de Documento	Origem			Natureza			
1	FORMULÁRIO	14/09/2021	PROPESQ - COORDENAÇÃO	GERAL DE PESQUISA (11.0	00.79.01)	OSTENSIVO		Q	O .
1 1 2	RELATÓRIO	14/09/2021	PROPESQ - COORDENAÇÃO	GERAL DE PESQUISA (11.0	00.79.01)	OSTENSIVO		Q	9
1 ↓ 3 🌭	CURRÍCULO	14/09/2021	PROPESQ - COORDENAÇÃO	GERAL DE PESQUISA (11.0	00.79.01)	OSTENSIVO		Q	(4)
			<< Voltar Cancelar	Continuar >>					
			Portal Adminis	trativo					





c.ufpb.br/sipac/protocolo/processo/cadastro/cadastro_2.jsf Dados Gerais Interessados Movimentação Inicial Documentos Neste passo devem ser informados os interessados neste processo. Os interessados podem ser das seguintes categorias: Servidor: Servidores da Universidade, onde serão identificados pela matrícula SIAPE (Sem o dígito verificador); • Aluno: Alunos que serão identificados pela matricula; · Credor: Pessoas físicas ou Jurídicas que são interessados em processos de compra, pagamento, por exemplo; · Unidade: Uma unidade da instituição; Outros: Público Externo, órgãos internacionais ou qualquer outro interessado que não se adeque aos citados acima. Após inserir todos os interessados desejados, prossiga o cadastro do processo selecionando a opção "Continuar >>" DADOS DO INTERESSADO A SER INSERIDO Categoria: O Servidor Aluno Credor Unidade O Outros SERVIDOR Servidor: Notificar Interessado: * O Sim O Não E-mail: * Inserir * Campos de preenchimento obrigatório. : Excluir Interessado INTERESSADOS INSERIDOS NO PROCESSO (0) Identificador Nome E-mail Nenhum Interessado Inserido. << Voltar | Cancelar Continuar >> Portal Administrativo SIPAC | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação - | Copyright © 2005-2021 - UFPB - producao_sipac-5.sipac-5 - v20210726075628-master

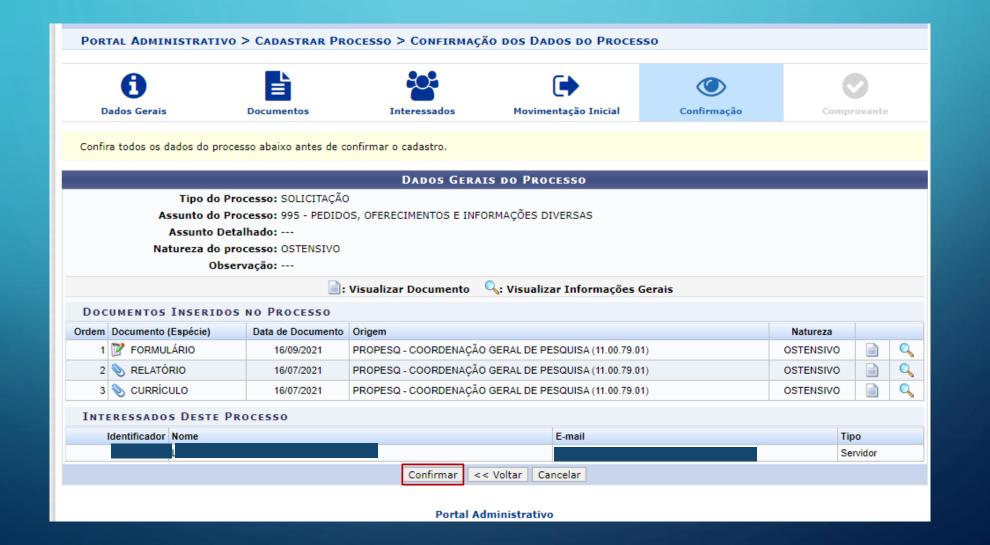




Data de Elivio:	20/0//2021	
Unidade de Origem:	PROPESQ - COORDENAÇÃO GERAL DE PESQUISA (11.00.79.01)	
Destino:	Seguir Fluxo Outra Unidade ?	
Unidade de Destino: 1	PROPESQ - COORDENAÇÃO GERAL DE PESQUISA (11.00.79.01) PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (PROEX) (11.00.49) PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (PROGEP) (11.00.58) PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO (PRG) (11.00.48) PRÓ-REITORIA DE PESQUISA (PROPESQ) (11.00.79) PROPESQ - COORDENAÇÃO GERAL DE PESQUISA (11.00.79.01) PROPESQ - COMISSÃO CENTRAL DE PESQUISA (11.00.79.08) PROPESQ - SUBCOORDENAÇÃO DE INFORMAÇÃO CIENTÍFICA E INTERCÂMBIO PROPESQ - SUBCOORDENAÇÃO DE PROJETOS DE PESQUISA (11.00.79.03) PROPESQ - COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS ACADÊMICOS E DE INICIAÇÃ PROPESQ - COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS ACADÊMICOS E DE INICIAÇÃ PROPESQ - DIVISÃO DE ATIVIDADES ORCAMENTÁRIO-FINANCEIRAS (11.00.79.05)	
	DADOS COMPLEMENTARES	
Tempo de Permanência:	(Em Dias) ?	
Tempo de Permanencia.		
Urgente:	○ Sim ● Não	
Observações:		
	(4000 caracteres/0 digitados)	
Informar Despacho:	Sim Não	
	<< Voltar Cancelar Continuar >>	
Portal Administrativo		
SIPAC STI - Superintendê	ncia de Tecnologia da Informação - Copyright © 2005-2021 - UFPB - producao_sipac-5.sipac-5 - v20210726075628-master	











AGRADECIMENTOS

Na certeza de que a UFPB vem trabalhando em busca do incentivo à pesquisa e à inovação, agradecemos a participação de todos, na certeza de que a nossa IES possa avançar na internacionalização.



pesquisa@propesq.ufpb.br