



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
CENTRO DE CIÊNCIAS APLICADAS E EDUCAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE LETRAS**

**EDITAL DE INSCRIÇÃO E SELEÇÃO DE MONITOR(A) PARA ENSINO  
REMOTO (2020.1) DA DISCIPLINA DE REDAÇÃO COMERCIAL  
EM PORTUGUÊS I - CÓDIGO 8105004**

A professora Roseane Batista Feitosa Nicolau, ministrante da disciplina Redação Comercial em Português I, código de turma 8105004, do Departamento de Letras, *Campus IV*, em conformidade com a Resolução nº 19/2020/CONSEPE e o Edital Simplificado no 018/2020 CPPA/PRG//UFPB, de 11 de agosto de 2020, que trata da seleção de monitores no período suplementar II e da necessidade de acompanhamento pedagógico aos discentes durante este período em Ambientes Virtuais de Aprendizagem (AVA), por meio deste edital faz saber aos(às) discentes interessados(as) que estão abertas as inscrições para seleção de monitor bolsista para a disciplina de **REDAÇÃO COMERCIAL EM PORTUGUÊS I - Código 8105004** do Curso de Secretariado Executivo Bilíngue.

## **1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 O Programa de Monitoria para o Ensino Remoto tem como objetos a formação complementar dos alunos dos cursos de graduação presencial e a distância da UFPB, despertando o interesse pela carreira docente, promovendo a cooperação acadêmica entre discentes e docentes e contribuindo para a melhoria da qualidade de Ensino.

1.2 As atividades didático-pedagógicas discentes referentes à Monitoria para o Ensino Remoto, sob a orientação do docente que ministra o componente curricular objeto da monitoria, serão exercidas por estudantes regularmente matriculados nos cursos de graduação presencial e a distância que atendam às normas estabelecidas no Edital 18/2020.

1.3 Cada monitor(a) de ensino remoto desempenhará suas atribuições sob a orientação de um professor e será responsável por prestar apoio didático e tecnológico aos discentes, bem como suporte operacional aos docentes, durante a execução das atividades didáticas remotas dos componentes curriculares ministrados.

1.4 A seleção de monitores para o Programa de Monitoria para o Ensino Remoto destina-se aos discentes dos cursos de Graduação da Universidade Federal da Paraíba, que desejam atuar neste programa de setembro a dezembro de 2020.

1.5 A inscrição do candidato implicará na aceitação total e incondicional das disposições e instruções constantes neste Edital e no Edital PRG/CPPA 18/2020.

## **2. DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO**

2.1 São requisitos para o aluno se candidatar a uma vaga a monitor bolsista do Programa de Monitoria para o Ensino Remoto:

- 2.1.1 Ter concluído e recebido, pelo menos, um certificado do Curso Preparatório para o Uso de Tecnologias Digitais no Ensino Remoto para discentes oferecido pela SEAD/PRG/UFPB;
- 2.1.2 Ter concluído e sido aprovados com média igual ou acima de 7,0 (sete) no componente curricular para o qual deseja realizar a seleção;
- 2.1.3 Ter disponibilidade de 12 horas semanais para as atividades de monitoria;
- 2.1.4 Possuir conhecimentos e habilidades necessárias para utilizar tecnologias digitais de comunicação e informação;

2.2 Os interessados deverão formalizar o pedido de inscrição do **dia 09 ao dia 10 (até às 12 hora), de setembro**, mediante envio de documentos para o seguinte e-mail: [rosenicolau.ufpb@gmail.com](mailto:rosenicolau.ufpb@gmail.com).

2.3 Os documentos a serem enviados serão os seguintes **em um único documento**:

- a) Ficha de Inscrição (anexo II deste edital)
- b) Histórico escolar da graduação atualizado (disponível no SIGAA).
- c) Cópia do RG e CPF.
- d) Cópia do Cartão do Banco ou do Contrato de Abertura da Conta.
- e) Certificado (s) de conclusão do Curso Preparatório para o Uso de Tecnologias Digitais no Ensino Remoto oferecido pela SEAD/UFPB.

2.4 As inscrições validadas serão enviadas aos candidatos por e-mail, de acordo com o cronograma no **Anexo I** desse edital.

### **3. DA SELEÇÃO**

3.1 Os monitores bolsistas serão selecionados pela professora do componente curricular, considerando-se os seguintes parâmetros:

3.1.1 O candidato só será classificado mediante a comprovação por meio da apresentação de certificado, de que realizou o “Curso Preparatório para o Uso de Tecnologias Digitais no Ensino Remoto” para discentes oferecido pela SEAD/PRG/UFPB.

3.1.2 Os candidatos inscritos para cada componente curricular serão classificados de acordo com a ordem decrescente da média ponderada (M) entre a nota obtida na carta de intenção (N1), a nota obtida no componente curricular (N2) e o Coeficiente de Rendimento Escolar (C), com pesos 3, 2 e 1, respectivamente, calculada conforme a seguinte expressão:

$$M = \frac{3N1 + 2N2 + C}{6}$$

3.2 Os candidatos deverão enviar a **Carta de intenção**, conforme modelo disponibilizado no Anexo IV deste Edital, para o e-mail [rosenicolau.ufpb@gmail.com](mailto:rosenicolau.ufpb@gmail.com) no dia **11 de setembro**.

3.2.1 Os critérios de avaliação da Carta de intenção serão os seguintes:

- a) interesse e motivação em participar do Programa de Monitoria para o Ensino Remoto (2,0 pontos);
- b) conhecimento das atribuições que cabem ao monitor (1,0 pontos);
- c) contribuições que poderá oferecer à docente e à turma no que diz respeito ao suporte didático e tecnológico no Moodle Classes e nas plataformas de encontros síncronos (2,0);
- d) interesse na disciplina Redação Comercial I (2,0);
- e) relato de conhecimentos adquiridos quando cursou-a (2,0);
- f) atendimento à norma padrão da língua escrita (1,0).

3.3 Após a conclusão do processo seletivo, **o(a) monitor(a) bolsista selecionado(a)** deverá preencher o contrato correspondente (Anexo III), assiná-lo digitalmente e enviá-lo ao e-mail [rosenicolau.ufpb@gmail.com](mailto:rosenicolau.ufpb@gmail.com)

3.3 Será permitida a substituição do monitor pelo candidato mais bem classificado na lista de espera ou, se não houver lista de espera, por um novo participante selecionado, até o segundo mês de vigência do programa.

#### **4. DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DO MONITOR PARA O ENSINO REMOTO**

4.1 O(A) Monitor bolsista para o ensino Remoto selecionado(a) terá os seguintes direitos:

4.1.1 Receber bolsa de monitoria para o ensino remoto no valor de R\$400,00 (quatrocentos reais) mensais, com período de concessão de 04 (quatro) meses de atividade efetiva, que corresponderão ao período dos meses de setembro a dezembro de 2020;

4.1.2 O discente, monitor para o ensino remoto, será certificado, considerando-se o período e a carga-horária de atividades desenvolvidas como monitor.

4.2 O(A) monitor selecionado(a) para o Programa de Monitoria para o Ensino Remoto terá as seguintes obrigações:

4.2.1 Demonstrar conhecimentos e habilidades necessárias para utilizar tecnologias digitais de comunicação e informação;

4.2.2 Assessorar e colaborar com o professor orientador no planejamento e desenvolvimento de suas atribuições didáticas, de forma remota, com assiduidade e proatividade;

4.2.3 Apoiar os discentes matriculados no componente curricular com suporte didático e tecnológico para o desempenho das atividades remotas.

4.2.4 Comunicar à Coordenação do Programa na CPPA/PRG qualquer ocorrência discrepante com os objetivos do programa;

4.2.5 Providenciar, juntamente com o professor orientador, o preenchimento de ficha de avaliação final de Monitoria para o Ensino Remoto e encaminhá-la à Coordenação do Programa na CPPA/PRG;


4.2.6 Apresentar as experiências de monitoria até então vivenciadas no ENID, Encontro de Iniciação à Docência, na forma estabelecida pela Pró-reitora de Graduação.

## 5. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

5.1 Os candidatos poderão obter informações, orientações e pedir recurso sobre o presente processo seletivo através do e-mail: rosenicolau.ufpb@gmail.com

5.2 Os casos omissos serão resolvidos pela professora da disciplina e pela Coordenação do Programa no âmbito da CPPA/PRG/UFPB.

João Pessoa, 08 de setembro de 2020.



Roseane Nicolau

Professora da Disciplina de Redação Comercial I

ANEXO I – Cronograma

### 8. CRONOGRAMA

08/09/2020	Publicação do edital
09 e 10/09/2020	Inscrição dos candidatos (até às 12 horas)
10/09/2020	Divulgação das inscrições deferidas/indeferidas (às 22 horas)
11/09/2020	Processo seletivo/classificação dos inscritos
13/09/2020	Divulgação do resultado do processo seletivo
14/09/2020	Pedido de recurso do resultado do processo seletivo
15/09/2020	Divulgação do resultado do recurso do processo seletivo
15/09/2020	Envio pelo professor orientador dos documentos do monitor selecionado e do contrato assinado digitalmente pelo monitor

ANEXO - II **Ficha de inscrição**

Nome	
Nº matrícula	
Disciplina objeto da monitoria:	
Endereço:	
Bairro:	CEP:
Cidade:	

Telefone:	Celular:
E-mail:	
Curso:	Período:

ANEXO III – Contrato de Monitor(a) Bolsista

## CONTRATO DE MONITORIA PARA O ENSINO REMOTO – MONITOR BOLSISTA

Matrícula e nome do estudante:

A Universidade Federal da Paraíba, doravante denominada UFPB, neste ato representada pela Pró-Reitoria de Graduação- PRG, por meio da Coordenação de Programas e Projetos Acadêmicos CPPA, e o(a) «**nome do discente**», CPF «**cpf**», doravante denominado monitor(a) bolsista, aluno(a) regular do curso de **Letras Português**, celebram o presente contrato de acordo com as cláusulas seguintes: **CLÁUSULA 1ª** - Constitui objeto do presente contrato as atividades de monitoria acadêmica para auxílio às atividades de Ensino Remoto, sem qualquer vínculo empregatício com a UFPB. **CLÁUSULA 2ª** - A UFPB atribui ao(à) discente citado(a), a função de Monitor(a) do componente curricular Literatura Portuguesa II, código 8105055, vinculado ao Departamento de Letras, a cargo da professora orientadora Moama Lorena de Lacerda Marques, que ministra o componente curricular Literatura Portuguesa I/Departamento de Letras, segundo o estabelecido no **Edital PRG/CPPA N° 018/2020**. **CLÁUSULA 3ª** - A função do Monitor, de que tratam as cláusulas anteriores, será exercida em regime de 12 (doze) horas semanais de atividades efetivas, no período que for estabelecido pelo(a) professor(a) orientador(a). **Parágrafo Único** – O(A) Monitor(a) Bolsista, enquanto no exercício das atividades de monitoria, fará jus a quatro cotas de bolsa, no valor de R\$ 400,00 (quatrocentos reais). **CLÁUSULA 4ª** - A bolsa de Monitoria será paga ao Monitor(a) Bolsista com recursos do Orçamento da UFPB, mediante comprovação de participação nas atividades durante a vigência do presente Contrato. **CLÁUSULA 5ª** - As atribuições de Monitoria de que trata o presente Contrato serão controladas e fiscalizadas pela Pró-Reitoria de Graduação, através da Coordenação de Projetos e Programas Acadêmicos, auxiliada pelo(a) Orientador(a)(a) do Plano de Atividades de Ensino, anteriormente qualificado(a), importando em rescisão de contrato no caso do não cumprimento, por parte do Monitor(a), das obrigações estabelecidas no Edital PRG/CPPA N° 018/2020. **Parágrafo Único** - O(A) Monitor(a), desde que tenha participado em pelo menos 2/3 das atividades a ele(a) atribuídas, fará jus ao Certificado de Monitoria, quando da apresentação de trabalho **no ENID**. **CLÁUSULA 6ª** - O presente contrato terá vigência de setembro de 2020 a dezembro de 2020, sendo o período de 4 meses de efetivo exercício de atividades acadêmicas de ensino, definido de acordo com o calendário da UFPB, aprovado pelo Consepe **CLÁUSULA 7ª** - O(A) Monitor(a) Bolsista «**discente**» declara não ter bolsa de estudos de qualquer outro programa mantido pela UFPB de Ensino, Pesquisa ou Extensão, e declara, ainda, conhecer o conteúdo do **Edital PRG/CEM N° 018/2020** e do Plano de Atividades de Monitoria para o Ensino Remoto, ao qual se

vincula. **CLÁUSULA 8ª** - As partes elegem o foro da Comarca de João Pessoa, capital do Estado da Paraíba, para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios decorrentes deste Contrato, observadas, previamente, as instâncias administrativas da UFPB. E, por estarem de acordo, lavrou-se o presente instrumento que vai assinado pelas partes interessadas em três vias de igual teor.

João Pessoa, Data do  
aceite da Monitoria.

\_\_\_\_\_  
«Discente»  
Monitor

\_\_\_\_\_  
«Orientadora»  
Orientadora do Plano de  
Atividades de Monitoria

\_\_\_\_\_  
Coordenador(a) da CPPA  
PRG/UFPB

#### ANEXO IV – Modelo de Carta de intenção

Saudação inicial,

No corpo do texto, o(a) candidato deverá apresentar: seu interesse e sua motivação em participar do Programa de Monitoria para o Ensino Remoto, demonstrando o conhecimento das atribuições que cabem ao monitor; as contribuições que poderá oferecer à docente e à turma no que diz respeito ao suporte didático e tecnológico no Moodle Classes e nas plataformas de encontros síncronos; seu interesse na disciplina Literatura Portuguesa II e os conhecimentos adquiridos quando cursou-a que considera importante compartilhar com a turma. A carta deve ter entre 1 (uma) e 3 (três) páginas, digitadas em A4, fonte *times new roman*, tamanho 12 e espaçamento 1,5.

Saudação final,

Cidade, 11 de setembro de 2020  
nome do(a) discente